

Federazione Italiana Giuoco Calcio  
Lega Nazionale Dilettanti



**DELEGAZIONE PROVINCIALE  
PARMA**

Via Anedda 5/A – 43100 PARMA

Tel. 0521.271531

sito: [www.figcparma.it](http://www.figcparma.it)

Mail: [info@figcparma.it](mailto:info@figcparma.it) Pec: [pec@pec.figcparma.it](mailto:pec@pec.figcparma.it)

Stagione Sportiva 2026/2027

COMUNICATO UFFICIALE N. 1 DEL 07/07/2026

## 1. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Care società,  
con grande piacere sono qui a formularvi il consueto in bocca al lupo per l'inizio di una nuova stagione sportiva.

Desidero rivolgere prima di tutto un sincero saluto ai club, ai dirigenti, agli atleti, ai tecnici, agli arbitri, ai volontari e a tutti coloro che, con passione e competenza, rendono possibile la nostra attività ogni giorno. Una nuova stagione rappresenta sempre un nuovo punto di partenza, portando con sé entusiasmo, aspettative e la voglia di crescere insieme, ma allo stesso tempo è anche l'occasione per rinnovare il nostro impegno nel promuovere uno sport fondato sui valori del rispetto, dell'aggregazione, dell'inclusione e della collaborazione.

Il Comitato Regionale continuerà ad essere al fianco di voi società, ascoltando le vostre esigenze e lavorando con determinazione per offrire servizi, opportunità e progetti volti a valorizzare sempre di più il movimento e il territorio.

I risultati sportivi saranno certamente importanti, ma di rilevanza ancora superiore sarà il percorso che sapremo costruire insieme, valorizzando i giovani, sostenendo la formazione e rafforzando il senso di appartenenza alla nostra comunità sportiva.

Ringrazio tutti coloro che dedicano tempo, energie e passione al nostro movimento: il vostro impegno è il motore che permette al nostro sport di crescere e di trasmettere valori fondamentali alle nuove generazioni.

Con questi sentimenti, dichiaro ufficialmente aperta la nuova stagione sportiva, con l'auspicio che sia un anno di grandi emozioni e di importanti traguardi per tutto il calcio dilettantistico emiliano - romagnolo.

Grazie e buon lavoro a tutti.

*Il Presidente del C.R.E.R.  
Avv. Simone Alberici*

## 2. COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE

### DATE ISCRIZIONE CAMPIONATI DILETTANTI

CAMPIONATO	SIGLA	COMPETENZA	TERMINE PERENTORIO UNICO PENA: DECADENZA	DATE PRESUNTE INIZIO ATTIVITA'	REGOLARIZZAZIONE
SECONDA CATEGORIA	27	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio 27 luglio ore 17.00	13/09 Giornata di gioco: <b>Domenica pomeriggio</b>	27/7
TERZA CATEGORIA TERZA CATEGORIA UNDER 21	37	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio 6 agosto ore 17.00	13/09 Giornata di gioco: <b>Domenica pomeriggio</b>	6/8
UNDER 19 PROVINCIALE	J7	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio 20 agosto ore 17.00	12/09 Giornata di gioco: <b>Sabato pomeriggio</b>	20/8
CALCIO A 5 SERIE D	57	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio 31 luglio ore 17.00	A discrezione del CRER	31/7

### DATE ISCRIZIONE CAMPIONATI SETTORE GIOVANILE

UNDER 17 PROVINCIALI	A7 2010 - 2011	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 21 AGOSTO ORE 17.00	13/09 Giornata di gioco: <b>Domenica mattina</b> Salvo modifiche Del. Prov.	31/8
UNDER 15 PROVINCIALI	G7 2012 - 2013	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 21 AGOSTO ORE 17.00	12/09 Giornata di gioco: <b>Sabato pomeriggio</b> Salvo modifiche Del. Prov.	31/8
UNDER 16 INTERPROVINCIALI	DR 2011	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 25 AGOSTO ORE 17.00	26/09 Giornata di gioco: <b>Domenica mattina</b>	31/8

UNDER 14 PROVINCIALI A 11	HO 2013	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 21 AGOSTO ORE 17.00	12/09 Giornata di gioco: <b>Sabato pomeriggio</b> Salvo modifiche Del. Prov.	31/8
ESORDIENTI 2° ANNO	E7 2014	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 6 SETTEMBRE ORE 17.00	DA DEFINIRE (26/9)	6/9
ESORDIENTI 1° ANNO	L7 2015	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 6 SETTEMBRE ORE 17.00	DA DEFINIRE (26/9)	6/9
PULCINI 2° ANNO	R7 2016	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 6 SETTEMBRE ORE 17.00	DA DEFINIRE (26/9)	6/9
PULCINI 1° ANNO	S7 2017	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 6 SETTEMBRE ORE 17.00	DA DEFINIRE (26/9)	6/9
PRIMI CALCI 2° ANNO	:K 2018	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 6 SETTEMBRE ORE 17.00	DA DEFINIRE (3-4/10)	6/9
PRIMI CALCI 1° ANNO	:Y 2019	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 6 SETTEMBRE ORE 17.00	DA DEFINIRE (3-4/10)	6/9
PICCOLI AMICI	:W 2020 - 2021	Delegazione Provinciale Parma	dal 7 luglio al 25 SETTEMBRE ORE 17.00	DA DEFINIRE (3-4/10)	25/9

Si comunica alle Società che le iscrizioni vanno debitamente compilate in ogni sezione, nello specifico vanno inserite con attenzione le richieste di abbinamenti o alternanze per evitare problemi durante la stesura dei calendari.

## ISCRIZIONI 2026-2027

### LINEE GUIDA PROCEDURA CONTABILE

- RENDERE DEFINITIVO IL DOCUMENTO – RIEPILOGO COSTI;
  - VERIFICARE LA DISPONIBILITA' NEL PORTAFOGLI ISCRIZIONE;
  - IL SALDO ATTIVO DELL'ESTRATTO CONTO AL **30.06.26** SARA' CARICATO AUTOMATICAMENTE SUL PORTAFOGLI ISCRIZIONE, MENTRE IL SALDO A DEBITO VIENE CONTEGGIATO IN SEDE DI ISCRIZIONE NEL DOCUMENTO DA PAGARE - riepilogo costi iscrizione;
  - L'ESTRATTO CONTO REGIONALE È VISIBILE DAI PRIMI DI LUGLIO 2026 SUL NUOVO PORTALE LND: dati societari – dati anagrafici – estratto conto regionale – addebiti Figc (per i conteggi delle spese assicurative) – riepilogo lista addebiti (gli importi sono già stati addebitati sul vostro estratto conto regionale);
  - SE LA DISPONIBILITA' DEL PORTAFOGLI ISCRIZIONE NON COPRE LA CIFRA DA PAGARE BISOGNA EFFETTUARE IL BONIFICO BANCARIO ALLE COORDINATE SEGNALATE E CREARE LA RICARICA: portafoglio pagamenti attività reg/prov – inserimento/richiesta ricarica-operazione ricarica (o spostamento tra portafogli) - portafoglio destinazione – modalità di pagamento – compilare con i dati richiesti inserendo nelle voci abi/cab/cro anche numeri fittizi – salva definitivo.
- A SEGUITO APPROVAZIONE DEL COMITATO REGIONALE CON "PALLINO VERDE" (UN PAIO DI GIORNI IN QUANTO DEVE ESSERE REALMENTE ACCREDITATA NEI MOVIMENTI DEL CONTO CORRENTE IN BANCA) PROCEDERE CON IL PAGAMENTO:**
- iscrizioni pagamento reg/prov- pagamento documento iscrizione – procedi con il pagamento – scrivere l'importo come segnalato dallo scadenziario rate – conferma – salva.
- SI GENERA COSI' LA RICEVUTA A CONFERMA:** iscrizioni regionali/provinciali – elenco ricevute emesse – cliccare sopra la ricevuta interessata);
- RISPETTARE TASSATIVAMENTE LA SCADENZA DELLE RATE;
  - L'ACCONTO SPESE ASICURATIVE PER LE NUOVE AFFILIATE È DI EURO 800,00 PER LE SOCIETA' DI CALCIO A 11 MASCHILE ED EURO 500,00 PER LE SOCIETA' DI CALCIO A 5 E CALCIO FEMMINILE.

**IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493**  
**INTESTATO A: F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI**

**SI RICORDA CHE, SIA PER LE ISCRIZIONI CHE PER I TESSERAMENTI, DOPO AVER PREDISPOSTO IL BONIFICO, BISOGNA CREARE SEMPRE LA RICARICA O NON SI POTRA' ACCREDITARE L'IMPORTO**

## IMPORTANTE AMMINISTRAZIONE

I BONIFICI PER LE RICARICHE PORTAFOGLIO TESSERAMENTO/ISCRIZIONI SENZA CREAZIONE DELLA RELATIVA RICARICA PER L'APPROVAZIONE NON SARAN  
CONTABILIZZATI.

NELLA CAUSALE DEL BONIFICO SI DEVE SEGNALARE IL NOME E LA MATRICC  
DELLA SOCIETA' CORRETTA.



## ORGANIZZAZIONE GARE AMICHEVOLI

- Per la disputa di gare amichevoli, di qualsiasi categoria del Calcio Dilettantistico, la Società organizzatrice dovrà chiedere preventiva autorizzazione al Comitato Regionale Emilia Romagna o alla Delegazione di competenza, **con almeno 4 giorni di anticipo dalla data di svolgimento.**

**N.B.:** LA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE DELL'AMICHEVOLE, COMPORTA AUTOMATICAMENTE L'UTILIZZO DI UN DIRETTORE DI GARA (O TERNA), PERTANTO NON SARA' POSSIBILE DISPUTARE GARE SENZA QUESTA OPZIONE.

- All'atto della richiesta la società organizzatrice dovrà compilare il modulo preposto e inviarlo tramite mail ad: [agonistica@figccrer.it](mailto:agonistica@figccrer.it)

L'importo della tassa applicato è quello indicato per la Società di Categoria o di Serie maggiore tra le due formazioni in gara.

**N.B.:** il totale del costo dell'amichevole è composto dalla tassa di approvazione più le spese arbitrali (preventivo generato dal CRA in sede di inserimento della gara nel sistema) e sarà addebitato sul conto societario della Società organizzatrice.

### TUTTE LE RICHIESTE CHE ARRIVERANNO FUORI TERMINE NON SARANNO ESAMINATE E PERTANTO SARANNO DA CONSIDERARSI RIGETTATE

- Nel caso la Società intenda avvalersi nel corso dell'amichevole di giocatori regolarmente tesserati per la stagione sportiva in corso per altra società, dovrà fare pervenire, entro la data di svolgimento dell'amichevole all'indirizzo mail [agonistica@figccrer.it](mailto:agonistica@figccrer.it) i seguenti dati:

- a. nome cognome giocatore;
- b. nulla-osta della società per la quale risulta regolarmente tesserato per la stagione sportiva in corso;
- c. data di scadenza della visita medico-sportiva di idoneità agonistica del giocatore.

- Sono consentite sostituzioni illimitate, indipendentemente dal ruolo, in qualsiasi momento della gara, a gioco fermo (no cambi volanti). Il giocatore sostituito non potrà prendere parte successivamente alla gara.

- Il totale degli atleti in distinta di gara, per le sole amichevoli, sarà esteso a massimo 25 giocatori.

# DISPOSIZIONI PER L'ISCRIZIONE AI CAMPIONATI

## Stagione sportiva 2026-2027

### A - PREMESSA

A.1. Ai sensi dell'art. 31 del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti, costituiscono condizioni **inderogabili** per l'iscrizione ai Campionati Regionali e Provinciali:

- a) la disponibilità di un impianto di gioco omologato, dotato dei requisiti previsti dall'art. 34 del Regolamento della L.N.D. e ubicato nel territorio comunale in cui la Società ha la propria sede sociale (art. 19, co 1, NOIF);
- b) l'inesistenza di situazioni debitorie nei confronti di Enti federali, Società e tesserati;
- c) il versamento delle seguenti somme dovute a titolo di diritti ed oneri finanziari:
  - tassa associativa alla L.N.D.;
  - diritti di iscrizione ai Campionati di competenza;
  - assicurazione tesserati;
  - acconto spese per attività e organizzazione.

### B – LA DOMANDA DI ISCRIZIONE

B.1. L'iscrizione ai Campionati regionali e provinciali di ogni Categoria e disciplina sportiva deve avvenire tramite il Portale Unico riservato e protetto (<https://iscrizioni.lnd.it/>). Qui le Società possono gestire tutti gli adempimenti seguendo anche le indicazioni dello "AIUTO IN LINEA", compilando e sottoscrivendo la domanda di iscrizione (FOGLIO DI CENSIMENTO), costituita, nell'ordine, dalle pagine:

- **Riepilogo iscrizioni regionali e provinciali** (*pagina già compilata che riporta, in dettaglio, le spettanze della LND a seconda dei Campionati*);
- **Iscrizione al campionato** (Desiderata: **le Società potranno fare richiesta di alternanza per concomitanza USO STESSO CAMPO E GIORNO DI GARA.**);
- **Documento attestante disponibilità campo di giuoco** (Campo di gioco per ciascun Campionato ove disputare le gare ufficiali. Al fine di garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni è necessario che per l'impianto sportivo, oltre alla *omologazione* da parte del Comitato Regionale, sia stato rilasciato dal rispettivo Comune di appartenenza ovvero dall'Ente proprietario/Gestore dell'impianto, l'attestato di completa idoneità – sia dal punto di vista normativo sulla sicurezza che sull'agibilità – del campo di gioco e degli annessi servizi e strutture a corredo (*conformemente alla **dichiarazione di disponibilità secondo gli schemi allegati**, che deve essere sottoscritta dal proprietario/gestore dell'impianto*). **SI RICORDA CHE SE SI UTILIZZANO MODULI DIVERSI RISPETTO A QUELLI SCARICABILI DAL PORTALE (AD ESEMPIO MODULO DISPONIBILITA' CAMPO DEL COMUNE), QUESTI DOVRANNO RIPORTARE TUTTE LE INFORMAZIONI PRESCRITTE E/O RICHIESTE SUL MODULO STANDARD;**);
- **Autocertificazione NOIF** (Autocertificazione ai sensi dell'art. 22-bis delle NOIF del Rappresentante Legale. **NON È OBBLIGATORIO PER GLI ALTRI COMPONENTI DELL'ORGANIGRAMMA – SOLO PRESIDENTE/RAPPRESENTANTE LEGALE**);
- **Censimento prodotto da Anagrafe Federale FIGC** (no bozza – deve riportare in alto a sinistra N.PRATICA UAF-...)
- **Delega diritti immagine**
- **Dati societari (PEC OBBLIGATORIA)**

Tutte le informazioni contenute nel foglio "Dati Società", oltre a costituire la base per l'eventuale pubblicazione dell'"ANNUARIO ON LINE", sono da considerarsi "dati ufficiali", da utilizzarsi per ogni comunicazione, pertanto devono essere immesse con la massima completezza e attenzione.

Considerato che gran parte delle comunicazioni avvengono attraverso posta elettronica, si raccomanda di indicare un valido **indirizzo e-mail**, possibilmente appositamente dedicato e non personale di soggetti tesserati per la società.

## C – EVENTUALE DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

**C.1.** - Le Società devono trasmettere, in allegato, alla domanda di iscrizione la sotto specificata documentazione nei casi in cui:

- a) il Comune proprietario non fosse in grado di rilasciare il documento entro i termini previsti, la Società dovrà presentare apposita attestazione del Comune con la quale l'Ente si impegna a rilasciare la *dichiarazione di disponibilità come indicato alla lett. B.1.* prima dell'inizio del Campionato;
- b) la Società intenda svolgere **attività in impianti non ubicati nel territorio comunale in cui hanno sede**, dovrà presentare al Comitato Regionale la domanda di autorizzazione alla deroga opportunamente motivata e documentata all'indirizzo PEC [info@pec.figccrer.it](mailto:info@pec.figccrer.it). In via eccezionale e per fondati motivi, il Comitato Regionale, ai sensi dell'art. 19, co. 4 delle NOIF. esaminerà la richiesta e valuterà ogni singola situazione al fine dell'eventuale rilascio dell'autorizzazione richiesta;
- c) la Società abbia **eventuali debiti nei confronti degli aventi diritto** (Enti federali/Società/calciatori/allenatori ecc.), dovrà presentare **documentazione**, incontestabile e dimostrativa, **dell'avvenuto pagamento**. Rientra fra gli oneri da corrispondere il versamento di somme dovute a titolo di **diritti per la riomologazione degli impianti in erba artificiale**; quindi non saranno accettate le domande di ammissione delle Società che non provvederanno a documentare l'avvenuto pagamento;
- d) le Società che svolgono campionati di **CALCIO A 5** dovranno presentare il **Foglio questionario desiderata** (allegato ai comunicati ufficiali e presente alla sezione Modulistica del sito del C.R.E.R. [www.figccrer.it](http://www.figccrer.it)) da inviare all'indirizzo e-mail del Calcio a 5 regionale [calcioa5@figccrer.it](mailto:calcioa5@figccrer.it).

## D – LA PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE AI CAMPIONATI

### D.1. – La presentazione della domanda e della documentazione

1. L'avvio delle operazioni per l'iscrizione ai Campionati decorre dal **7 luglio 2026**. Solo da tale data sarà attiva l'area "ISCRIZIONI REGIONALI E PROVINCIALI" sul portale L.N.D. (<https://iscrizioni.lnd.it/>) che è accessibile alle Società per la compilazione delle relative domande.

2. Compilati tutti i moduli, le Società dovranno stampare, **rendendo "definitivi"** i relativi documenti con l'apposito tasto in basso a destra, e, successivamente, completarli con le firme autografe dei soli Dirigenti negli appositi spazi (pagine Organigramma e Delegati alla firma direttamente dal portale Anagrafe Federale).

3. Occorre quindi perfezionare l'iscrizione con la procedura c.d. "**dematerializzazione**", tramite **firma elettronica**. Nella Home della propria area società, alla voce "Riepilogo documenti con firma elettronica" sarà presente il documento dell'iscrizione da "dematerializzare". Selezionare la nuvoletta blu e caricare pagina per pagina tutta la documentazione prodotta (compresi gli eventuali allegati) in formato pdf. Concludere la procedura con la firma del documento tramite Codice Fiscale, Pin e telefonata. Da questo momento il documento è da considerarsi regolarmente sottoscritto e

consegnato al Comitato Regionale/Delegazione di competenza (vedasi lettera E).

Se il documento dell'iscrizione dematerializzato risultasse **irregolare e/o incompleto**, nella sezione "iscrizioni" sarà segnalata con errore (evidenziata in rosso).

**Si invitano le Società a controllare periodicamente, nella propria "area società", il corretto invio del documento di iscrizione, per non incorrere in ritardi e/o omissioni.**

4. Fra la documentazione da trasmettere deve essere necessariamente inclusa, **a pena di decadenza** (nel senso che la Società inadempiente è esclusa dal campionato di competenza), la **domanda di iscrizione** al Campionato.

5. I termini di iscrizione per l'invio telematico del documento di iscrizione al Campionato possono essere PERENTORI UNICI o ORDINATORI (documento dematerializzato + regolarizzazione). In caso di termine PERENTORIO tutta la documentazione deve pervenire entro la data di scadenza, pena la decadenza dell'iscrizione. In caso di termine ORDINATORIO, la scadenza (pena decadenza) è dettata dalla regolarizzazione.

## D.2 – La regolarizzazione del documento di iscrizione dematerializzato.

1. Nel caso che, a seguito di verifiche, si rilevi che il documento di iscrizione dematerializzato risulta **irregolare e/o incompleto** la Società ha l'obbligo di regolarizzarlo e completarlo entro il **termine** indicato in ciascuna scheda, separata per campionati, alla voce "...regolarizzata entro il", alla scadenza del quale, le Società inadempienti, nei casi previsti, non potranno essere ammesse ai rispettivi Campionati.

## E - SCHEDE ISCRIZIONI E DIRITTI ONERI FINANZIARI CAMPIONATI DILETTANTI

Si riportano di seguito le schede iscrizioni Campionati Dilettanti contenenti:

- termini di iscrizione;
- diritti e oneri finanziari;
- scadenze pagamenti
- IBAN pagamenti

# 2<sup>LTD</sup> SECONDA CATEGORIA 2<sup>LTD</sup> (sigle 27)

Competenza Delegazione Provinciale

## TERMINE PERENTORIO UNICO PENA: DECADENZA ISCRIZIONE

dal 7 LUGLIO 2026

al 27 LUGLIO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata

Salvo errori e/o omissioni

Le Società dovranno versare le seguenti quote, comprensive di eventuale **SALDO PASSIVO** della Stagione Sportiva 2025/2026

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO	€	1.050,00
TASSA ASSOCIATIVA ALLA L.N.D.	€	300,00
ASSICURAZIONE DIRIGENTI	€	90,00
ACCONTO SPESE	€	1.550,00
ACCONTO SPESE ASSICURATIVE (calcolato in base al numero dei tesserati al 30.06.2026)		vedere conteggio "riepilogo costi" portale società

Le Società al momento dell'iscrizione on-line, alla voce **RIEPILOGO COSTI**, potranno scegliere se effettuare il pagamento dell'importo totale oppure pagamento dell'importo rateizzato in **3 rate** come sotto riportato:

**1^ rata**

**27 LUGLIO 2026**

(in misura non inferiore di quanto dovuto – "importo minimo riepilogo costi")

**2^ rata**

**15 OTTOBRE 2026**

(come da scadenziario portale società)

**3^ rata**

**15 DICEMBRE 2026**

(come da scadenziario portale società)

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**  
Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI  
Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493

Di seguito l'elenco delle Società aventi acquisito il diritto di partecipare al Campionato di **SECONDA CATEGORIA**.

Tale elenco potrà essere oggetto di modifica all'esito delle procedure di iscrizione da parte degli aventi diritto o per effetto di ratifica fusioni, rinunce, esclusioni e/o ripescaggi e/o completamento dell'organico nel Campionato di Prima Categoria.

## ELENCO AVENTI DIRITTO

(salvo errori e/o omissioni)

- 1.2000
2. A.C. CARPINETI
3. A.PLACCI BUBANO MORDANO
4. AFC SANTA MARIA CODIFIUME
5. ALBERONESE A.S.D.
6. AMARANTO CASTEL GUELFO
7. AMICI DI STEFANO A.C.2017
8. ANTAL PALLAVICINI USCSI
9. APPENNINO 2000
10. ARGENTANA
11. AROUND SPORT SRL
12. ARZENTA
13. ASAR ACCADEMIA CALCIO
14. ASTRA
15. ATHENA RIMINI
16. ATHLETIC CLUB 1969
17. ATHLETIC POGGIO
18. ATHLETIC VALLI A.S.D.
19. ATLETIC FRAMPULA A.S.D
20. ATLETICO BORGO 1993
21. B.F. FARINI BETTOLA
22. BALCA POGGESE
23. BARCACCIA
24. BARDI
25. BAZZANESE CALCIO 1923 ASD
26. BEVILACQUA
27. BONDENO CALCIO
28. BORGHIGIANA
29. BORGO TULIERO
30. BORZANESE A.S.D.
31. BRISIGHELLA VAL LAMONE
32. BUSSETO
33. CABASSI UNION CARPI
34. CADEO A.S.D.
35. CALESTANESE
36. CAORSO
37. CARPENA FORLI'
38. CARPINE 1954 A.S.D.
39. CARPINELLO FORLI 1919
40. CASALGRANDESE
41. CASTIGLIONESE

- 
42. CENTRO POLIVALENTE LIMIDI
  43. CERREDOLESE A.S.D.
  44. COMBISALSO A.S.D.
  45. CONSANDOLO CALCIO
  46. CONSOLATA 67
  47. CORLO
  48. CORTILESE
  49. DISMANO UNITED
  50. DOGATESE
  51. ERI 96 BAGANZOLA
  52. FIUMANESE
  53. FLY SANT ANTONIO 1929
  54. FOLGORE FUTURA
  55. FONTA CALCIO 2011
  56. FONTEVIVO AMATORI ASD
  57. FOOTBALL CLUB 70 A.S.D.
  58. FORNACE ZARATTINI
  59. FOSSOLO 76 CALCIO
  60. FRUTTETI
  61. FUNO
  62. FUTBALL CAVA RONCO U21
  63. GALLIERA 2009 A.S.D.
  64. GATTATICO CLUB
  65. GATTEO FC
  66. GHIARE
  67. GIOVANILI SANTERNO
  68. GOSSOLENGO PITTOLO
  69. GROPPARELLO
  70. INTER CLUB PARMA
  71. JUNIOR CALCIO CERVIA
  72. JUVENTUS CLUB PARMA
  73. LAGHESE
  74. LAMA 80
  75. LATINO
  76. LEVANTE
  77. LIBERTAS CASTEL S.PIETRO
  78. LIBERTAS GHEPARD CALCIO 1
  79. LOVERS 1997
  80. LOW STREET PONTE NUOVO
  81. LUGO 1982
  82. M.T. 1960
  83. MADONNA DI SOTTO
  84. MARANESE
  85. MARINA CALCIO
  86. MASSESE
  87. MEDLA
  88. MEZZANO
  89. MIRAMARE UNITED
  90. MONARI-NASI
  91. MONDAINO ALTA VALCONCA

- 
92. MONGHIDORO
  93. MONTE GRIMANO TERME
  94. MONTECAVOLO A.S.D.
  95. MONTEFIORESE
  96. MONZUNO CALCIO
  97. MORCIANO CALCIO
  98. MURRI SAN LAZZARO SSD ARL
  99. NOVELLARA SPORTIVA
  100. OLIMPIA QUARTESANA
  101. ORIGINAL CELTIC BHOYS
  102. OZZANO CLATERNA
  103. PAVULLO F.C.F.
  104. PERSICETANA SSDARL
  105. PGS SMILE
  106. PIANELLESE
  107. PIOPPE CALCIO A.S.D.
  108. PIUMAZZO 1970
  109. PODENZANO 1945 A.S.D.
  110. POL. GUARDA
  111. POLISPORTIVA CAMPEGINESE
  112. POLISPORTIVA CAPANNI
  113. POLISPORTIVA COGNENTESE
  114. POLISPORTIVA INZANI ASD
  115. POLISPORTIVA ROTEGLIA ASD
  116. POLISPORTIVA SOLARESE
  117. PONTE RONCA
  118. PONTOLLIESE 1907 ASD
  119. PORRETTA 1924
  120. PORTO FUORI CALCIO A.S.D.
  121. PSP
  122. PUIANELLO
  123. PUNTA MARINA TERME
  124. RAPID VIADANA
  125. RAYO GRANAROLO
  126. REAL
  127. REAL BOLOGNA ASD
  128. REAL CASINA 04
  129. REAL DRAGONE
  130. REAL MONTEFELTRO
  131. REAL MORCIANO
  132. REAL RIMINI F.C.
  133. REAL SALA BAGANZA
  134. REAL SAN CLEMENTE
  135. REAL VOLTANESE F.C.
  136. REGGIOLO
  137. RIOLESE SPORTIVA
  138. RIVER DELFINI 2018
  139. RIVERNIVIANO
  140. ROTTOFRENO A.C.D.
  141. RUBICONE CALISESE

- 
142. RUBIERA CALCIO
  143. S.BARTOLOMEO IN BOSCO
  144. S.GIOVANNESE
  145. S.ZACCARIA
  146. SALICETA POLISPORTIVA
  147. SALICETESE A.S.D.
  148. SAN CARLO
  149. SAN COLOMBANO ITALTEX
  150. SAN FAUSTINO
  - 151.SAN GIUSEPPE CALCIO
  152. SAN LEO C.S.M.
  153. SAN PANCRAZIO
  154. SAN PAOLO A R.L.
  155. SAN POLO CALCIO (PC)
  156. SAN POLO CALCIO (PR)
  157. SAN PROSPERO
  158. SAN ROCCO 2001 FAENZA
  159. SAN VITO
  160. SANNAZZARESE
  - 161.SANT'ANTONIO
  162. SANTA SOFIA
  163. SANTAGATA SPORT
  164. SESTO IMOLESE
  165. SIEPELUNGA BELLARIA
  166. SOLIGNANO (MO)
  167. SORAGNA 1921
  168. SPEZZANESE
  169. SPORT CLUB MEZZANI
  170. SPORTING CAVRIAGO
  - 171.SPORTING PIANORESE 1955
  172. SPORTING VALSANTERNO
  173. TORRESAVIO
  174. TRESIGALLO CALCIO A.S.D.
  175. TURRIS
  176. UBERSETTO A.S.D.
  177. VALLALTA
  178. VALSAMBRO
  179. VALTARESE CALCIO
  180. VALVERDE
  - 181.VATRA
  182. VENTURINA ART
  183. VETTO
  184. VIGOLO
  185. VILLA VERUCCHIO
  186. VIRTUS BAGNOLO
  187. VIRTUS CALERNO
  188. VIRTUS CIBENO
  189. VIRTUS COMPIANO VALGOTRA
  190. VIRTUS MANDRIO
  - 191.VIRTUS PIACENZA A.POL.D.

- 
192. VIRTUS POSSIDIESE A.S.D.
  193. VIRTUS SAN MAURO A MARE
  194. VITA 1907
  195. WILD BAGNARA
  196. XII MORELLI A.S.D.

# 3 TERZA CATEGORIA 3

(sigle 37)

Competenza Delegazione Provinciale

## TERMINE PERENTORIO UNICO PENNA: DECADENZA ISCRIZIONE dal 7 LUGLIO 2026

al 6 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)  
salvo modifiche decise dalle Delegazioni Provinciali

**PER L'ISCRIZIONE DELLE "SECONDE SQUADRE IN CLASSIFICA CON DIRITTO DI PROMOZIONE ALLA CATEGORIA SUPERIORE" UTILIZZARE QUESTA SCHEDA**

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata

Salvo errori e/o omissioni

Le Società dovranno versare le seguenti quote, comprensive di eventuale **SALDO PASSIVO** della Stagione Sportiva 2025/2026

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO	€	660,00
TASSA ASSOCIATIVA ALLA L.N.D.	€	300,00
ASSICURAZIONE DIRIGENTI	€	90,00
ACCONTO SPESE	€	700,00
ACCONTO SPESE ASSICURATIVE (calcolato in base al numero dei tesserati al 30.06.2026)		vedere conteggio "riepilogo costi" portale società o per le nuove affiliate € 800,00

Le Società al momento dell'iscrizione on-line, alla voce **RIEPILOGO COSTI**, potranno scegliere se effettuare il pagamento dell'importo totale oppure pagamento dell'importo rateizzato in **3 rate** come sotto riportato:

### 1^ rata

**6 AGOSTO 2026** salvo modifiche decise dalle Del. Prov.li

(in misura non inferiore di quanto dovuto – "importo minimo riepilogo costi")

### 2^ rata

**15 OTTOBRE 2026** (come da scadenziario portale società)

### 3^ rata

**15 DICEMBRE 2026** (come da scadenziario portale società)

**NB: GRATUITA' del "DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO" per:  
le NUOVE AFFILIATE S/S 2026/2027, le NUOVE AFFILIATE UNDER 19 PURA S/S 2025/2026,  
se si passa da PURO SGS a DILETTANTE (per la prima volta).**

- Giornata Ufficiale di gioco: **Sabato pomeriggio/Domenica pomeriggio**

**Campionato di Terza Categoria 2026/2027 avrà carattere Interprovinciale, con conseguente composizione dei singoli gironi anche attraverso squadre appartenenti a differenti Delegazioni Provinciali.**

**Format delle Coppe di Terza Categoria avrà una prima fase a carattere Provinciale/Interprovinciale ed una seconda fase a carattere Regio**

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3

Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI - Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493

**UNDER 19 PROVINCIALE****(sigle J7)**

Competenza Delegazione Provinciale

**TERMINE PERENTORIO UNICO  
PENA: DECADENZA ISCRIZIONE**dal **7 LUGLIO 2026**al **20 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

salvo modifiche decise dalle Delegazioni Provinciali

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere **dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata**

Salvo errori e/o omissioni

Le Società dovranno versare le seguenti quote, comprensive di eventuale **SALDO PASSIVO** della Stagione Sportiva 2025/2026

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO	€ 610,00
TASSA ASSOCIATIVA ALLA L.N.D.	vedere conteggio "prima squadra"
ASSICURAZIONE DIRIGENTI	vedere conteggio "prima squadra"
ACCONTO SPESE	€ 300,00
ACCONTO SPESE ASSICURATIVE (calcolato in base al numero dei tesserati al 30.06.2026)	vedere conteggio "prima squadra" o per le nuove affiliate € 800,00

Le Società al momento dell'iscrizione on-line, alla voce **RIEPILOGO COSTI**, potranno scegliere se effettuare il pagamento dell'importo totale oppure pagamento dell'importo rateizzato in **3 rate** come sotto riportato:**1^ rata****20 AGOSTO 2026** salvo modifiche decise dalle Del. Prov.li

(in misura non inferiore di quanto dovuto – "importo minimo riepilogo costi")

**2^ rata****15 OTTOBRE 2026**

(come da scadenziario portale società)

**3^ rata****15 DICEMBRE 2026**

(come da scadenziario portale società)



**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**

Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI

Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493

- Giornata Ufficiale di gioco: **Sabato pomeriggio**
- Tempi di gioco: **2x45'**
- Annate: **nati dal 1° Gennaio 2008 in poi e che, comunque, abbiano compiuto il 15° anno di età**
- Fuoriquote: **massimo n. 6 fuoriquote nati dal 1° gennaio 2006 in poi (indistintamente 2006-2007)**

**NB: LE SOCIETA' "PURE UNDER 19" DOVRANNO PAGARE LA TASSA ASSOCIATIVA DI € 300,00 E L'ASSICURAZIONE DEI DIRIGENTI DI € 90,00 OLTRE AL CONTEGGIO DELL'ASSICURAZIONE TESSERATI****Campionato Under 19 Provinciale 2026/2027 avrà carattere Interprovinciale, con conseguente composizione dei singoli giri che attraverso squadre appartenenti a differenti Delegazioni Provinciali.**

 **CALCIO A 5 SERIE D**   
(sigle 57)

Competenza Comitato Regionale

**TERMINE PERENTORIO UNICO**  
**PENA: DECADENZA ISCRIZIONE**  
dal **7 LUGLIO 2026**

al **31 LUGLIO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

**PER L'ISCRIZIONE DELLE "SECONDE SQUADRE IN CLASSIFICA CON DIRITTO DI PROMOZIONE ALLA CATEGORIA SUPERIORE" UTILIZZARE QUESTA SCHEDA**

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata

Salvo errori e/o omissioni

Le Società dovranno versare le seguenti quote, comprensive di eventuale **SALDO PASSIVO** della Stagione Sportiva 2025/2026

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO	€	425,00
TASSA ASSOCIATIVA ALLA L.N.D.	€	300,00
ASSICURAZIONE DIRIGENTI	€	90,00
ACCONTO SPESE	€	200,00
ACCONTO SPESE ASSICURATIVE (calcolato in base al numero dei tesserati al 30.06.2026)		vedere conteggio "riepilogo costi" portale società o per le nuove affiliate € 500,00

Le Società al momento dell'iscrizione on-line, alla voce **RIEPILOGO COSTI**, potranno scegliere se effettuare il pagamento dell'importo totale oppure pagamento dell'importo rateizzato in **3 rate** come sotto riportato:

**1^ rata**

**31 LUGLIO 2026**

(in misura non inferiore di quanto dovuto – "importo minimo riepilogo costi")

**2^ rata**

**15 OTTOBRE 2026**

(come da scadenziario portale società)

**3^ rata**

**15 DICEMBRE 2026**

(come da scadenziario portale società)

**NB: GRATUITA' del "DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO" per:**

- Società LND calcio a 11 maschile/femminile alla prima iscrizione Calcio a 5 Serie D
- le NUOVE AFFILIATE pure calcio a 5 maschile/femminile
- le NUOVE AFFILIATE calcio a 11 maschile/femminile alla prima iscrizione Calcio a 5 Serie D
- se si passa da PURO SGS a DILETTANTE (per la prima volta)
- BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3
- Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI
- Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493



# CAMPIONATO PROVINCIALE

## UNDER 17

Competenza Delegazione Provinciale

(Sigle A7 )

Termine iscrizione on-line

dal **7 LUGLIO 2026**

al **21 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere **dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata** entro il:

**31 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

Salvo errori e/o omissioni

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO	In attesa di disposizione dalla FIGC
-------------------------------------	--------------------------------------

Per il pagamento delle iscrizioni di tutti i Campionati **verificare prima la disponibilità** del "PORTAFOGLIO ISCRIZIONI". Se tale disponibilità non copre la somma da pagare è necessario tassativamente creare la **RICARICA ON LINE** del "Portafoglio Iscrizioni" con relativo **bonifico bancario** presso

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**  
**Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI**  
**Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493**

- Le squadre che partecipano al Campionato Allievi hanno l'obbligo di utilizzare un allenatore abilitato dal Settore Tecnico con qualifica federale UEFA ("UEFA PRO", "UEFA-A", "UEFA-B", "UEFA Grassroots-C") o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998), iscritto nei ruoli ufficiali dei tecnici e regolarmente tesserato per la stagione sportiva in corso. Il tesseramento dell'allenatore deve essere effettuato e formalmente comunicato entro l'inizio del campionato.
- **Tempi di gioco: 2x45'**

Tabella riepilogativa per la partecipazione alle competizioni nella categoria Under 17

CAMPIONATO	FASCIA D'ETA'	ULTERIORE POSSIBILITA' DI PARTECIPAZIONE
UNDER 17	2010 – 2011	2012 e 2013, dopo il compimento del 14° anno di età

Salvo disposizioni diverse da parte del C.U. n.1 SGS 2026-2027 ancora in fase di pubblicazione

**CAMPIONATO PROVINCIALE****UNDER 15**

Competenza Delegazione Provinciale

**(Sigle G7)**

Termine iscrizione on-line

dal **7 LUGLIO 2026**al **21 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere **dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata** entro il:**31 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

Salvo errori e/o omissioni

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO

In attesa di disposizione  
dalla FIGC

Per il pagamento delle iscrizioni di tutti i Campionati **verificare prima la disponibilità** del "PORTAFOGLIO ISCRIZIONI". Se tale disponibilità non copre la somma da pagare è necessario tassativamente creare la **RICARICA ON LINE** del "Portafoglio Iscrizioni" con relativo **bonifico bancario** presso

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**  
**Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI**  
**Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493**

- Le squadre che partecipano al Campionato Giovanissimi hanno l'obbligo di utilizzare un allenatore abilitato dal Settore Tecnico con qualifica federale UEFA ("UEFA PRO", "UEFA-A", "UEFA-B", "UEFA Grassroots-C") o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998), iscritto nei ruoli ufficiali dei tecnici e regolarmente tesserato per la stagione sportiva in corso. Il tesseramento dell'allenatore deve essere effettuato e formalmente comunicato entro l'inizio del campionato.
- **Tempi di gioco: 2x35'**

Tabella riepilogativa per la partecipazione alle competizioni nella categoria Under 15

CAMPIONATO	FASCIA D'ETA'	ULTERIORE POSSIBILITA' DI PARTECIPAZIONE
UNDER 15	2012 - 2013	Massimo 5 calciatori nati nel 2014, dopo il compimento del 12° anno di età (no 2015)

Salvo disposizioni diverse da parte del C.U. n.1 SGS 2026-2027 ancora in fase di pubblicazione



# CAMPIONATO INTERPROVINCIALE



## UNDER 16

Competenza Delegazione Provinciale

(sigle DR)

Termine iscrizione on-line

dal **7 LUGLIO 2026**

**25 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere **dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata** entro il:

**31 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

Salvo errori e/o omissioni

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO	In attesa di disposizione dalla FIGC
-------------------------------------	--------------------------------------

Per il pagamento delle iscrizioni di tutti i Campionati verificare prima la disponibilità del "PORTAFOGLIO ISCRIZIONI". Se tale disponibilità non copre la somma da pagare è necessario tassativamente creare la **RICARICA ON LINE** del "Portafoglio Iscrizioni" con relativo **bonifico bancario** presso

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**

Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI

Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493

- Tempi di gioco: 2x40'

Tabella riepilogativa per la partecipazione alle competizioni nella categoria Under 16

CAMPIONATO	FASCIA D'ETA'	ULTERIORE POSSIBILITA' DI PARTECIPAZIONE
UNDER 16	2011	2012 e 2013, dopo il compimento del 14° anno di età

Salvo disposizioni diverse da parte del C.U. n.1 SGS 2026-2027 ancora in fase di pubblicazione

**CAMPIONATO PROVINCIALE****UNDER 14 a 11****(Sigle HO)**

Competenza Delegazione Provinciale

Termine iscrizione on-line

dal **7 LUGLIO 2026**a al **21 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere **dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata** entro il:

**31 AGOSTO 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

Salvo errori e/o omissioni

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO	In attesa di disposizione dalla FIGC
-------------------------------------	--------------------------------------

Per il pagamento delle iscrizioni di tutti i Campionati **verificare prima la disponibilità** del "PORTAFOGLIO ISCRIZIONI". Se tale disponibilità non copre la somma da pagare è necessario tassativamente creare la **RICARICA ON LINE** del "Portafoglio Iscrizioni" con relativo **bonifico bancario** presso

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**  
 Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI  
 Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493

- Giornata Ufficiale di gioco: Sabato pomeriggio salvo diverse disposizioni delle Delegazioni
- Tempi di gioco: 2x35'

Tabella riepilogativa per la partecipazione alle competizioni nella categoria Under 14

CAMPIONATO	FASCIA D'ETA'	ULTERIORE POSSIBILITA' DI PARTECIPAZIONE
UNDER 14	2013	Massimo 5 calciatori nati nel 2014, dopo il compimento del 12° anno di età (no 2015)

Salvo disposizioni diverse da parte del C.U. n.1 SGS 2026-2027 ancora in fase di pubblicazione

# CAMPIONATO PROVINCIALE ESORDIENTI 1° ANNO ESORDIENTI 2° ANNO

Competenza Delegazione Provinciale

## TERMINE PERENTORIO UNICO PENA: DECADENZA ISCRIZIONE

Termine iscrizione on-line  
dal 7 LUGLIO 2026

al 6 SETTEMBRE 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere  
**dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata**

Salvo errori e/o omissioni

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO

In attesa di disposizione  
dalla FIGC

Per il pagamento delle iscrizioni di tutti i Campionati **verificare prima la disponibilità** del "PORTAFOGLIO ISCRIZIONI". Se tale disponibilità non copre la somma da pagare è necessario tassativamente creare la **RICARICA ON LINE** del "Portafoglio Iscrizioni" con relativo **bonifico bancario** presso

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**

**Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI**

**Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493**

- **Conduzione tecnica delle squadre**

(Obblighi Settore Tecnico Comunicato Ufficiale FIGC n. 69 del 13 giugno 2018)

Le Società che svolgono attività di Settore Giovanile e Scolastico in almeno una delle categorie di base (Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini ed Esordienti) devono tesserare un Responsabile Tecnico dell'Attività di Base, con qualifica federale UEFA (UEFA PRO, UEFA-A, UEFA-B, UEFA Grassroots C) o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998) rilasciata dal Settore Tecnico. A partire dalla stagione sportiva 2020/2021 le Società che svolgono attività nelle categorie Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini ed Esordienti devono tesserare per ogni categoria di base almeno un allenatore con qualifica federale UEFA (UEFA PRO, UEFA-A, UEFA-B, UEFA Grassroots C) o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998) rilasciata dal Settore Tecnico. Le squadre delle categorie Piccoli Amici e Primi Calci potranno essere altresì allenate anche dai Preparatori Atletici qualificati dal Settore Tecnico o Laureati in Scienze Motorie o Diplomi ISEF. Il Responsabile Tecnico dell'Attività di Base, nell'ambito dell'attività della stessa società, può anche svolgere la funzione di Allenatore per le squadre giovanili o delle categorie di base della società; Il tesseramento del Responsabile Tecnico e dei Tecnici previsti deve essere effettuato e formalmente comunicato entro l'inizio dell'attività ufficiale.

- **Tempi di gioco: 3x20'**

Tabella riepilogativa per la partecipazione alle competizioni nella categoria Esordienti 1°e 2° anno

CAMPIONATO	FASCIA D'ETA'	ULTERIORE POSSIBILITA' DI PARTECIPAZIONE
ESORDIENTI 1°ANNO	2015	Possibilità di inserire 3 giovani nati nel 2016, dopo il compimento del 1° anno di età
ESORDIENTI 2°ANNO	2014	Possibilità di inserire 3 giovani nati nel 2015

Salvo disposizioni diverse da parte del C.U. n.1 SGS 2026-2027 ancora in fase di pubblicazione

**CAMPIONATO PROVINCIALE**  
**PULCINI 1°ANNO**  
**PULCINI 2°ANNO**  
 Competenza Delegazione Provinciale  
 Termine iscrizione on-line  
 dal **7 LUGLIO 2026**

**al 6 SETTEMBRE 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)**

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere  
**dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata**

Salvo errori e/o omissioni

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO

In attesa di disposizione  
dalla FIGC

Per il pagamento delle iscrizioni di tutti i Campionati **verificare prima la disponibilità** del "PORTAFOGLIO ISCRIZIONI". Se tale disponibilità non copre la somma da pagare è necessario tassativamente creare la **RICARICA ON LINE** del "Portafoglio Iscrizioni" con relativo **bonifico bancario** presso

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**  
**Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI**  
**Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493**

- **Conduzione tecnica delle squadre**

(Obblighi Settore Tecnico Comunicato Ufficiale FIGC n. 69 del 13 giugno 2018)

Le Società che svolgono attività di Settore Giovanile e Scolastico in almeno una delle categorie di base (Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini ed Esordienti) devono tesserare un Responsabile Tecnico dell'Attività di Base, con qualifica federale UEFA (UEFA PRO, UEFA-A, UEFA-B, UEFA Grassroots C) o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998) rilasciata dal Settore Tecnico. A partire dalla stagione sportiva 2020/2021 le Società che svolgono attività nelle categorie Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini ed Esordienti devono tesserare per ogni categoria di base almeno un allenatore con qualifica federale UEFA (UEFA PRO, UEFA-A, UEFA-B, UEFA Grassroots C) o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998) rilasciata dal Settore Tecnico. Le squadre delle categorie Piccoli Amici e Primi Calci potranno essere altresì allenate anche dai Preparatori Atletici qualificati dal Settore Tecnico o Laureati in Scienze Motorie o Diplomi ISEF. Il Responsabile Tecnico dell'Attività di Base, nell'ambito dell'attività della stessa società, può anche svolgere la funzione di Allenatore per le squadre giovanili o delle categorie di base della società; Il tesseramento del Responsabile Tecnico e dei Tecnici previsti deve essere effettuato e formalmente comunicato entro l'inizio dell'attività ufficiale.

- **Tempi di gioco: 3x15'**

Tabella riepilogativa per la partecipazione alle competizioni nella categoria Pulcini 1°e 2° anno

CAMPIONATO	FASCIA D'ETA'	ULTERIORE POSSIBILITA' DI PARTECIPAZIONE
PULCINI 1°ANNO	2017	Possibilità di inserire 3 giovani nati nel 2018, dopo il compimento dell' 8° anno di età
PULCINI 2°ANNO	2016	Possibilità di inserire 3 giovani nati nel 2017

Salvo disposizioni diverse da parte del C.U. n.1 SGS 2026-2027 ancora in fase di pubblicazione

# CAMPIONATO PROVINCIALE PRIMI CALCI

Competenza Delegazione Provinciale

## TERMINE PERENTORIO UNICO PENA: DECADENZA ISCRIZIONE

dal 7 LUGLIO 2026

al 6 SETTEMBRE 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata

Salvo errori e/o omissioni

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO	In attesa di disposizione dalla FIGC
-------------------------------------	--------------------------------------

Per il pagamento delle iscrizioni di tutti i Campionati verificare prima la disponibilità del "PORTAFOGLIO ISCRIZIONI". Se tale disponibilità non copre la somma da pagare è necessario tassativamente creare la **RICARICA ON LINE** del "Portafoglio Iscrizioni" con relativo **bonifico bancario** presso

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**

**Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI**

**Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493**

- **Conduzione tecnica delle squadre**

(Obblighi Settore Tecnico Comunicato Ufficiale FIGC n. 69 del 13 giugno 2018)

Le Società che svolgono attività di Settore Giovanile e Scolastico in almeno una delle categorie di base (Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini ed Esordienti) devono tesserare un Responsabile Tecnico dell'Attività di Base, con qualifica federale UEFA (UEFA PRO, UEFA-A, UEFA-B, UEFA Grassroots C) o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998) rilasciata dal Settore Tecnico. A partire dalla stagione sportiva 2020/2021 le Società che svolgono attività nelle categorie Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini ed Esordienti devono tesserare per ogni categoria di base almeno un allenatore con qualifica federale UEFA (UEFA PRO, UEFA-A, UEFA-B, UEFA Grassroots C) o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998) rilasciata dal Settore Tecnico. Le squadre delle categorie Piccoli Amici e Primi Calci potranno essere altresì allenate anche dai Preparatori Atletici qualificati dal Settore Tecnico o Laureati in Scienze Motorie o Diplomatici ISEF. Il Responsabile Tecnico dell'Attività di Base, nell'ambito dell'attività della stessa società, può anche svolgere la funzione di Allenatore per le squadre giovanili o delle categorie di base della società; Il tesseramento del Responsabile Tecnico e dei Tecnici previsti deve essere effettuato e formalmente comunicato entro l'inizio dell'attività ufficiale.

- **Tempi di gioco: 3x10'**

Tabella riepilogativa per la partecipazione alle competizioni nella categoria Esordienti 1°e 2° anno

CAMPIONATO	FASCIA D'ETA'	ULTERIORE POSSIBILITA' DI PARTECIPAZIONE
PICCOLI AMICI	2020 – 2021	2022, dopo il compimento del 5° anno di età
PRIMI CALCI	2018 – 2019	Possono giocare giovani di 6 anni compiuti nati nel 2020 (no 2021)

Salvo disposizioni diverse da parte del C.U. n.1 SGS 2026-2027 ancora in fase di pubblicazione

# CAMPIONATO PROVINCIALE PICCOLI AMICI

Competenza Delegazione Provinciale

## TERMINE PERENTORIO UNICO PENA: DECADENZA ISCRIZIONE

dal 7 LUGLIO 2026

al 25 SETTEMBRE 2026 (ORARIO INDICATIVO ORE 17.00)

Ai fini della validità dell'iscrizione, tutta la documentazione relativa all'iscrizione dovrà essere dematerializzata, firmata elettronicamente e regolarizzata

Salvo errori e/o omissioni

DIRITTO DI ISCRIZIONE AL CAMPIONATO

In attesa di disposizione  
dalla FIGC

Per il pagamento delle iscrizioni di tutti i Campionati verificare prima la disponibilità del "PORTAFOGLIO ISCRIZIONI". Se tale disponibilità non copre la somma da pagare è necessario tassativamente creare la RICARICA ON LINE del "Portafoglio Iscrizioni" con relativo bonifico bancario presso

**BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA SPA – AG. 3**

**Intestato a F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI**

**Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493**

- **Condizione tecnica delle squadre**

(Obblighi Settore Tecnico Comunicato Ufficiale FIGC n. 69 del 13 giugno 2018)

Le Società che svolgono attività di Settore Giovanile e Scolastico in almeno una delle categorie di base (Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini ed Esordienti) devono tesserare un Responsabile Tecnico dell'Attività di Base, con qualifica federale UEFA (UEFA PRO, UEFA-A, UEFA-B, UEFA Grassroots C) o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998) rilasciata dal Settore Tecnico. A partire dalla stagione sportiva 2020/2021 le Società che svolgono attività nelle categorie Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini ed Esordienti devono tesserare per ogni categoria di base almeno un allenatore con qualifica federale UEFA (UEFA PRO, UEFA-A, UEFA-B, UEFA Grassroots C) o Istruttore Giovani Calciatori (ante 1998) o Allenatore di III Categoria (ante 1998) rilasciata dal Settore Tecnico. Le squadre delle categorie Piccoli Amici e Primi Calci potranno essere altresì allenate anche dai Preparatori Atletici qualificati dal Settore Tecnico o Laureati in Scienze Motorie o Diplomi ISEF. Il Responsabile Tecnico dell'Attività di Base, nell'ambito dell'attività della stessa società, può anche svolgere la funzione di Allenatore per le squadre giovanili o delle categorie di base della società; Il tesseramento del Responsabile Tecnico e dei Tecnici previsti deve essere effettuato e formalmente comunicato entro l'inizio dell'attività ufficiale.

- **Tempi di gioco: 3x10'**

Tabella riepilogativa per la partecipazione alle competizioni nella categoria Esordienti 1°e 2° anno

CAMPIONATO	FASCIA D'ETA'	ULTERIORE POSSIBILITA' DI PARTECIPAZIONE
PICCOLI AMICI	2020 – 2021	2022, dopo il compimento del 5° anno di età
PRIMI CALCI	2018 – 2019	Possono giocare giovani di 6 anni compiuti nati nel 2020 (no 2021)

Salvo disposizioni diverse da parte del C.U. n.1 SGS 2026-2027 ancora in fase di pubblicazione

### 3. COMUNICAZIONI DELLA L.N.D.

## COMUNICATI LND

#### COMUNICATO N. 1 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782910060\\_Activit\\_ufficiale\\_della\\_Lega\\_Nazionale\\_Dilettanti\\_Stagione\\_Sportiva\\_2026\\_2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782910060_Activit_ufficiale_della_Lega_Nazionale_Dilettanti_Stagione_Sportiva_2026_2027.pdf)

#### COMUNICATO N. 2 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782982688\\_Activit\\_ufficiale\\_della\\_Lega\\_Nazionale\\_Dilettanti\\_Divisione\\_Calcio\\_a\\_Cinque\\_Stagione\\_Sportiva\\_2026\\_2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782982688_Activit_ufficiale_della_Lega_Nazionale_Dilettanti_Divisione_Calcio_a_Cinque_Stagione_Sportiva_2026_2027.pdf)

#### COMUNICATO N. 3 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782910436\\_Visita\\_medica\\_idoneit\\_ex\\_art\\_43\\_NOIF.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782910436_Visita_medica_idoneit_ex_art_43_NOIF.pdf)

#### COMUNICATO N. 4 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782910549\\_Orari\\_inizio\\_gare\\_ufficiali\\_stagione\\_sportiva\\_2026\\_2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782910549_Orari_inizio_gare_ufficiali_stagione_sportiva_2026_2027.pdf)

#### COMUNICATO N. 5 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909221\\_Convenzione\\_LND-USSI.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909221_Convenzione_LND-USSI.pdf)

#### COMUNICATO N. 6 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782911687\\_Regolamento\\_Coppa\\_Italia\\_Dilettanti\\_2026\\_2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782911687_Regolamento_Coppa_Italia_Dilettanti_2026_2027.pdf)

#### COMUNICATO N. 7 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782912033\\_Assistenza\\_medica\\_nelle\\_attivit\\_della\\_LND\\_per\\_la\\_stagione\\_sportiva\\_2026\\_2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782912033_Assistenza_medica_nelle_attivit_della_LND_per_la_stagione_sportiva_2026_2027.pdf)

#### COMUNICATO N. 8 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782912436\\_nomine\\_delegazioni\\_provinciali\\_distrettuali\\_e\\_zonali.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782912436_nomine_delegazioni_provinciali_distrettuali_e_zonali.pdf)

#### COMUNICATO N. 9 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782912493\\_progetto\\_seconde\\_squadre\\_Under\\_21\\_con\\_diritto\\_di\\_classifica\\_e\\_diritto\\_alla\\_promozione\\_alla\\_categoria\\_superiore.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782912493_progetto_seconde_squadre_Under_21_con_diritto_di_classifica_e_diritto_alla_promozione_alla_categoria_superiore.pdf)

#### COMUNICATO N. 10 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782980836\\_CU\\_1A\\_FIGC\\_-\\_ELEZIONE\\_VICE\\_PRESIDENTI\\_FIGC.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782980836_CU_1A_FIGC_-_ELEZIONE_VICE_PRESIDENTI_FIGC.pdf)

#### COMUNICATO N. 19 DELL'1.7.2026

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782983529\\_CU\\_10\\_A\\_FIGC\\_-\\_Termini\\_e\\_modalit\\_deroga\\_prevista\\_dall\\_art\\_40\\_comma\\_3\\_bis\\_NOIF\\_stagione\\_sportiva\\_2026\\_2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782983529_CU_10_A_FIGC_-_Termini_e_modalit_deroga_prevista_dall_art_40_comma_3_bis_NOIF_stagione_sportiva_2026_2027.pdf)

**COMUNICATO N. 21 DEL 3.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1783071805\\_C\\_U\\_FIGC\\_dal\\_n\\_6\\_AA\\_al\\_n\\_10\\_AA\\_-\\_Provvedimenti\\_della\\_Procura\\_Federale.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1783071805_C_U_FIGC_dal_n_6_AA_al_n_10_AA_-_Provvedimenti_della_Procura_Federale.pdf)

**CIRCOLARI LND****CIRCOLARE N. 1 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782908687\\_Activit\\_ufficiale\\_2026-2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782908687_Activit_ufficiale_2026-2027.pdf)

**CIRCOLARE N. 2 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782908912\\_Decadenza\\_affiliazione\\_ex\\_art\\_16\\_NOIF.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782908912_Decadenza_affiliazione_ex_art_16_NOIF.pdf)

**CIRCOLARE N. 3 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909022\\_Gare\\_ufficiali\\_da\\_disputare\\_in\\_assenza\\_di\\_publico.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909022_Gare_ufficiali_da_disputare_in_assenza_di_publico.pdf)

**CIRCOLARE N. 4 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909185\\_Osservatorio\\_Nazionale\\_sulle\\_Manifestazioni\\_Sportive.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909185_Osservatorio_Nazionale_sulle_Manifestazioni_Sportive.pdf)

**CIRCOLARE N. 5 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782911187\\_Programma\\_Manifestazioni\\_Nazionali\\_organizzate\\_dalla\\_LND\\_stagione\\_sportiva\\_2026\\_2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782911187_Programma_Manifestazioni_Nazionali_organizzate_dalla_LND_stagione_sportiva_2026_2027.pdf)

**CIRCOLARE N. 6 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909266\\_Rapporti\\_Organi\\_Informazione.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909266_Rapporti_Organi_Informazione.pdf)

**CIRCOLARE N. 7 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909394\\_Acquisizione\\_diritti\\_audio-video\\_per\\_la\\_stagione\\_sportiva\\_2026\\_2027.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909394_Acquisizione_diritti_audio-video_per_la_stagione_sportiva_2026_2027.pdf)

**CIRCOLARE N. 8 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909718\\_Trasmisione\\_in\\_diretta\\_delle\\_gare\\_dei\\_Campionati\\_dilettantistici\\_attraverso\\_i\\_canali\\_social\\_ufficiali\\_delle\\_Societa\\_associate\\_alla\\_Lega\\_Nazionale\\_Dilettanti.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782909718_Trasmisione_in_diretta_delle_gare_dei_Campionati_dilettantistici_attraverso_i_canali_social_ufficiali_delle_Societa_associate_alla_Lega_Nazionale_Dilettanti.pdf)

**CIRCOLARE N. 9 DELL'1.7.2026**

[https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782986912\\_Circolare\\_n\\_22\\_2026\\_Centro\\_Studi\\_Tributari\\_LND.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782986912_Circolare_n_22_2026_Centro_Studi_Tributari_LND.pdf)

## 4. COMUNICAZIONI DEL COMITATO REGIONALE

### 4.1 Comunicazioni del Consiglio Direttivo

## DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI INTEGRATIVE AL C.U. N. 1 DELLA L.N.D. - Stagione Sportiva 2026-2027

#### ART. 1 - PROMOZIONI E RETROCESSIONI

La disciplina delle promozioni alla Categoria superiore e delle retrocessioni alla Categoria inferiore sarà oggetto di apposita regolamentazione di successiva pubblicazione.

#### ART. 2 - OBBLIGO IMPIEGO DI GIOVANI IN BASE ALL'ETA' (C.U. LND n. 1).

In relazione al Comunicato Ufficiale LND n 299 del 10.02.2026, il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale ha deliberato di non stabilire vincoli per l'obbligo dell'utilizzo di giovani calciatori nelle Categorie ECCELLENZA – PROMOZIONE e Categorie successive.

#### ART. 3 - OBBLIGO DI PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA' GIOVANILE SOCIETA' PRIMA CATEGORIA (C.U. LND n.1)

3.1 Le Società partecipanti al Campionato di **Prima Categoria** hanno l'obbligo di partecipazione all'attività giovanile previsto dal C.U. n. 1 della L.N.D, che assolvono iscrivendo anche alternativamente una propria squadra al Campionato Under 19 e/o Under 18 e/o Allievi Under 17 e/o Giovanissimi Under 15.

3.2 Alle Società di 1<sup>a</sup> Categoria che non rispettano l'obbligo previsto dal comma 1 o che, se iscritte ai Campionati sopra indicati, vi rinuncino prima dell'inizio della relativa attività o si ritirino prima del termine, verrà addebitato un importo pari a € 1.500,00, quale concorso alle spese sostenute per l'organizzazione dell'attività giovanile del Comitato

3.3 Costituiscono attenuanti nella determinazione dell'addebito previsto per il mancato adempimento dell'obbligo di cui sopra delle Società di **Prima Categoria**: la partecipazione all'attività ufficiale indetta dal Settore Giovanile e Scolastico sia nelle Categorie Calcio a 11 che nelle categorie Calcio a 5, ivi compresi i Campionati Regionali e Provinciali femminili, sia di Lega che giovanili, aventi esclusivamente carattere agonistico, sia di attività del Calcio Paralimpico e altre circostanze considerate rilevanti dal Consiglio Direttivo del Comitato Regionale, come ad esempio lo svolgimento dell'attività calcistica in località particolarmente disagiate di montagna o collinari, anche su segnalazione delle Società interessate. In ogni caso la riduzione complessiva non può superare l'importo di € 1.000,00 salvo diversa disposizione da parte del Consiglio di Presidenza del Comitato Regionale.

#### ART. 4 - OBBLIGO DI PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA' GIOVANILE SOCIETA' CALCIO A CINQUE SERIE C1 (C.U. n.2 LND)

Alle società partecipanti al campionato di **Serie C1** maschile è fatto obbligo di prendere parte con una propria squadra ad almeno una delle seguenti attività e/o campionati: Serie C femminile - Under 19 - Under 17 - Under 15. Alle società che non rispettano tale obbligo o che se iscritte vi rinuncino prima dell'inizio della relativa attività, verrà addebitata una somma pari ad €. 1500,00 (mille/00). La partecipazione al campionato Under 21 e/o all'attività Under 11 / Under 13 può comportare

l'attenuazione dell'ammenda, in misura comunque non superiore complessivamente ad € 500,00, salvo diversa disposizione da parte del Consiglio di Presidenza del Comitato Regionale.

## ART. 5 - NUMERO MASSIMO DI CALCIATORI "FUORI QUOTA" DA IMPIEGARE NEI CAMPIONATI UNDER 19 (C.U. LND n. 1)

### UNDER 19 ÉLITE - UNDER 19 REGIONALE

Alle gare del Campionato Regionale "Under 19 Élite" e "Under 19 Regionale" possono partecipare i calciatori nati dal 1° Gennaio 2008 in poi e che, comunque, abbiano compiuto il 15° anno di età. È consentito impiegare fino ad un massimo di **3 (tre)** calciatori "fuori quota", nati dal **1° Gennaio 2007 in poi**.

### UNDER 19 PROVINCIALE

Alle gare del Campionato Provinciale "Under 19" possono partecipare i calciatori nati dal 1° Gennaio 2008 in poi e che, comunque, abbiano compiuto il 15° anno di età. È consentito impiegare fino a un massimo di **6 (sei)** calciatori "fuori quota", nati dal **1° Gennaio 2006 in poi** (indistintamente negli anni **2006 e 2007**).

### SCHEMA RIASSUNTIVO FUORI QUOTA

	UNDER 19 ÉLITE UNDER 19 REGIONALE	UNDER 19 PROVINCIALE
NATI dal 1° gennaio 2006 in poi	/	MAX 6 FUORI QUOTA
NATI dal 1° gennaio 2007 in poi	MAX 3 FUORI QUOTA	

L'inosservanza della predetta disposizione sarà punita con la sanzione della perdita della gara come previsto dal vigente Codice di Giustizia Sportiva, fatte salve ulteriori sanzioni.

## ART. 6 –PROGETTO SPERIMENTALE SECONDE SQUADRE "UNDER 21 "LND CON DIRITTO DI PROMOZIONE ALLA CATEGORIA (C.U. LND N. 9).

6.1 Rinnovo adesione al progetto sperimentale seconde squadre alle modalità e criteri indicati nel CU LND n.9 del 01 luglio 2026 che viene riportato [https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782912493\\_progetto\\_seconde\\_squadre\\_Under\\_21\\_con\\_diritto\\_di\\_classifica\\_e\\_diritto\\_alla\\_promozione\\_alla\\_categoria\\_superiore.pdf](https://comunicati.lnd.it/storage/comunicati/2026/2027/LND/1782912493_progetto_seconde_squadre_Under_21_con_diritto_di_classifica_e_diritto_alla_promozione_alla_categoria_superiore.pdf) ;

6.2 le "seconde squadre under 21", in deroga a quanto previsto dal Cu LND n.9/2026 sopra riportato, potranno essere inserite in graduatoria e/o essere inserite, a titolo di completamento organico, nel campionato di categoria superiore rispetto a quello disputato nella corrente stagione sportiva 2026/2027, solo ed esclusivamente se non si troveranno a disputare il medesimo campionato ovvero un campionato di categoria superiore rispetto a quello disputato dalla prima squadra e solo ed esclusivamente se previsti negli appositi regolamenti specifici del CRER alle condizioni che saranno ivi disciplinate;

6.3 Per i campionati di calcio a 11 maschile, la seconda squadra potrà inserire nella distinta di gara fino a 20 atleti nati dal 1° gennaio 2005 in poi e nel limite dei 20 atleti, inserire n.3 atleti "fuori quota" nati dal 1° gennaio 2003 in poi.

Per i campionati di calcio a 11 femminile, la seconda squadra potrà inserire nella distinta di gara fino a 20 atlete nate dal 1° gennaio 2005 in poi e nel limite delle 20 atlete, inserire n.4 atlete "fuori quota" nate dal 1° gennaio 2003 in poi.

Per i campionati di Calcio a 5 – sia maschili che femminili- la seconda squadra potrà inserire nella distinta di gara fino a 12 atleti/atlete nati/e dal 01 gennaio 2005 in poi e, nel limite dei 12 atleti/atlete, inserire n.2 atleti/atlete nati/e dal 01 gennaio 2003 in poi.

## SCHEMA RIASSUNTIVO FUORI QUOTA SECONDE SQUADRE UNDER 21

	Calcio a 11 Maschile	Calcio a 11 Femminile	Calcio a 5
Nati/e dal 1° gennaio 2003 in poi	MAX 3 FUORI QUOTA	MAX 4 FUORI QUOTA	MAX 2 FUORI QUOTA

### ART. 7 - ORARIO INIZIO DISPUTA DELLE GARE (C.U. LND n. 1)

7.1 Si dispone che gli orari ufficiali di inizio delle gare dei Campionati di Eccellenza, Promozione e Prima Categoria siano i seguenti:

- dal **20 luglio 2026** **alle ore 17.30;**
- dal **13 settembre 2026** **alle ore 15.30;**
- dal **24 ottobre 2026** (entrata in vigore orario solare) **alle ore 14.30;**
- dal **27 marzo 2027** (entrata in vigore orario legale) **alle ore 15.30;**
- **Play-off e Play-out ove previsti** **alle ore 16.30.**

Salvo disposizione diversa da parte del Comitato Regionale o della Delegazione Provinciale competente emanata e pubblicata sui Comunicati Ufficiali.

7.2 L'orario di gara ufficiale per la disputa di tutte le gare ufficiali infrasettimanali (Campionato e/o Coppa) è fissato per le ore 20,30, salvo disposizione diversa da parte del Comitato Regionale o dalle Delegazioni Provinciali emanata e pubblicata sui Comunicati Ufficiali. Per le società che non dispongono del campo con impianto di illuminazione omologato, vi è la facoltà di chiedere di applicare l'orario pomeridiano, dandone preventiva comunicazione, **almeno 15 giorni prima della data fissata per la disputa della gara salvo termine diverso deciso per motivi organizzativi dal Comitato Regionale**, al Comitato Regionale ovvero alle Delegazioni Provinciali sul Portale Servizi Lnd. il Comitato Regionale e le Delegazioni competenti possono disporre, con un preavviso di almeno 1 (uno) giorno, la disputa di singole gare in campi diversi da quello ufficiale, anche in deroga a quanto stabilito dall'art. 19 delle NOIF. In tal caso le spese relative all'utilizzo dell'impianto, eventualmente maggiorate di € 50,00 a titolo di spese di istruttoria, sono a totale carico della Società non dotata di impianto di illuminazione e nel cui interesse viene disposta la variazione.

7.3 L'orario di inizio ufficiale per la disputa di tutte le gare del Campionato Under 19 Élite e Regionale è fissato per le **ore 15.00**. Le Società possono richiedere al Comitato Regionale, a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo [agonistica@figccrer.it](mailto:agonistica@figccrer.it), l'autorizzazione a posticipare l'orario di inizio fino al massimo alle **ore 18.00** previa verifica della disponibilità di impianto di illuminazione omologato.

Le gare delle ultime due giornate del Campionato, aventi interessi di classifica, dovranno necessariamente disputarsi in contemporaneità di data e orario, come specificato nel successivo art. 9.2.

7.4 Per i Campionati di competenza delle Delegazioni Provinciali valgono le disposizioni emanate e pubblicate sui rispettivi Comunicati Ufficiali.

## ART. 8 – VARIAZIONI CALENDARIO, ORARI UFFICIALI E CAMPI DI GIOCO.

8.1 Il Comitato Regionale e le Delegazioni Provinciali sono gli unici soggetti competenti a disporre il rinvio e qualunque altra variazione delle gare ufficiali. La chiusura degli impianti disposta unilateralmente dalle Amministrazioni comunali, dagli Enti gestori o dagli altri soggetti proprietari non determina il rinvio automatico delle gare in programma.

8.2 La mancata disputa delle gare in programma a causa della chiusura degli impianti, che non coincida con il rinvio autorizzato dal Comitato Regionale o dalla Delegazione competente, comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice di Giustizia Sportiva.

8.3 Il Comitato Regionale e Delegazioni Provinciali, entro l'inizio di ogni singola gara, possono disporre, d'ufficio o su richiesta delle Società che vi abbiano interesse, la variazione dell'ora di inizio di singole gare, nonché lo spostamento ad altra data delle stesse (anticipi o posticipi) o la variazione del campo di gioco.

8.4 Le richieste di variazioni delle gare dei Campionati, Coppe, Play Off e Play Out (variazioni di data, degli orari ufficiali, dei campi di gioco, ecc.) indipendentemente dal loro accoglimento, possono essere soggette all'addebito di una **"tassa di istruttoria"**, a carico della Società richiedente, pari a € 20,00 oppure pari a € 10,00 per Società in caso di richiesta congiunta. Le Delegazioni Provinciali, su indicazione del Comitato Regionale, possono applicare identica "tassa di istruttoria" per i Campionati, Coppe, Play Off e Play Out di competenza nelle medesime modalità sopra riportate, previa pubblicazione delle variazioni sui rispettivi Comunicati Ufficiali.

8.5 Le richieste di variazione delle gare dei Campionati, intese solo come spostamento di data e/o orario, devono essere adeguatamente  motivate  e devono pervenire, al Comitato Regionale o Delegazione Provinciale sul Portale Servizi LND, di norma, almeno **5 (cinque) giorni prima** della data fissata per lo svolgimento della gara. La tassa di cui al precedente comma 4 può essere raddoppiata nel caso di richiesta non motivata o non adeguatamente motivata.

8.6 Il Comitato Regionale e le Delegazioni provinciali hanno la facoltà di disporre accertamenti circa la veridicità delle situazioni denunciate dalle Società e, in caso di falsa comunicazione, segnalano le Società, nonché i rispettivi Dirigenti responsabili, ai competenti organi della Giustizia Sportiva.

8.7 Le richieste di variazioni di orario delle singole gare, lo spostamento ad altra data delle stesse (anticipi e posticipi) devono essere corredate con l'assenso della Società avversaria interessata.

8.8 Ogni variazione delle gare dei Campionati deve essere preventivamente autorizzata dal Comitato Regionale o dalla Delegazione Provinciale competente mediante ufficializzazione sul Comunicato Ufficiale, con apposita comunicazione o altri sistemi informativi ammessi nei casi urgenti (mail, PEC, messaggistica, notizia sul sito internet ufficiale del Comitato/Delegazione, ecc.)

8.9 Nel caso di reiterati e/o possibili rinvii per il perdurare di situazioni di maltempo e impraticabilità dell'impianto di gioco, il Comitato Regionale e le Delegazioni competenti possono disporre, con un preavviso di almeno 1 (uno) giorno, la disputa di singole gare in campi diversi da quello ufficiale, anche in deroga a quanto stabilito dall'art. 19 delle NOIF. In tal caso le spese relative all'utilizzo dell'impianto, eventualmente maggiorate di € 50,00 a titolo di spese di istruttoria, sono a totale carico della Società nel cui interesse viene disposta la variazione.

8.10 Il Comitato Regionale e le Delegazioni Provinciali possono, senza comunicazione alcuna, rigettare le domande presentate senza l'osservanza delle disposizioni contenute nel presente articolo.

8.11 Non sono ammesse le inversioni gara per i campionati dilettanti, pertanto le richieste saranno da considerarsi rigettate salvo esigenze organizzative decise discrezionalmente dal Comitato Regionale.

## ART. 9 – OBBLIGO DELLA CONTEMPORANEITA'

9.1 Nelle ultime **due giornate** di ciascun Campionato **non** sono ammessi anticipi o posticipi rispetto al calendario ufficiale delle gare aventi interessi di classifica in funzione della promozione diretta alle categorie superiori, della retrocessione diretta alle categorie inferiori, nonché dell'ammissione alle eventuali gare di play-off e play-out, rispetto al calendario ufficiale anche nel caso di recuperi. In dette giornate, per le gare sopra indicate, si applicano le disposizioni circa l'obbligo della contemporaneità, previste dal C.U. n. 1 della L.N.D..

9.2 Al fine dell'applicazione dell'obbligo della contemporaneità di cui al comma precedente, l'orario per le gare del **Campionato Under 19 Élite e Under 19 Regionale** è fissato alle **ore 15,30**, salvo diversa disposizione pubblicata sul Comunicato Ufficiale del Comitato Regionale.

9.3 Per i campionati di competenza delle Delegazioni Provinciali valgono le disposizioni emanate e pubblicate sui rispettivi Comunicati Ufficiali.

## ART. 10 - ATTIVITA' DELLE RAPPRESENTATIVE

In caso di convocazione nelle Rappresentative Provinciali, Regionali o Nazionali **per la partecipazione a gare ufficiali**, ivi comprese quelle disposte dalla Federazione Sammarinese, **di più di un calciatore** appartenente ad una stessa Società è **facoltà del Comitato Regionale e delle Delegazioni Provinciali**, su richiesta documentata della Società interessata, di anticipare o posticipare d'ufficio le gare di Campionato nel rispetto degli impegni delle Rappresentative, riprogrammando la gara di Campionato a propria discrezione anche in campi diversi da quello ufficiale in deroga all'art. 19 delle noif. Il Comitato Regionale e la Delegazione provinciale competente si riservano, con apposito comunicato, di limitare il numero di richieste di variazione accoglibili per Società, a tutela dell'andamento regolare del campionato.

## ART. 11 - AMMENDE PER RINUNCIA DISPUTA GARE DI CAMPIONATO E COPPA (C.U. LND n. 1)

11.1 Le ammende per rinuncia alla disputa di gare di campionato indicate a pag. 39 del C.U. LND n. 1 si applicano:

- a) in misura doppia se la rinuncia si verifica quando manchino tre giornate o meno alla conclusione dei Campionati;
- b) in misura quadrupla qualora la rinuncia si verifichi nelle fasi successive ai Campionati stessi.

11.2 In applicazione di quanto previsto dal comma 3 del § III/3 del C.U. LND n. 1, gli importi delle ammende per la rinuncia alla disputa di ciascuna gara di Coppa Italia, Coppa Emilia, Coppa Provincia sono fissate come segue:

a) Eccellenza	prima rinuncia	€ 500,00;
	seconda rinuncia	€ 1.000,00;
	terza rinuncia	€ 1.500,00;
b) Promozione	prima rinuncia	€ 300,00;
	seconda rinuncia	€ 600,00;
	terza rinuncia	€ 1.000,00;

- |   |                  |           |
|---|------------------|-----------|
| c) 1^ Categoria   | prima rinuncia   | € 150,00; |
|   | seconda rinuncia | € 300,00; |
|   | terza rinuncia   | € 600,00; |
| d) 2^ Categoria   | prima rinuncia   | € 100,00; |
|   | seconda rinuncia | € 200,00; |
|   | terza rinuncia   | € 400,00; |
| e) 3^ Categoria (Coppa Provincia)   | prima rinuncia   | € 100,00; |
|   | seconda rinuncia | € 200,00; |
|   | terza rinuncia   | € 400,00; |
| f) U19 Élite – U19 Regionale e Provinciale – U18 Regionale – Calcio Femminile Regionale – Calcio a 5 Regionale e Provinciale (relative Coppe) |                  |           |
|   | prima rinuncia   | € 100,00; |
|   | seconda rinuncia | € 200,00; |
|   | terza rinuncia   | € 400,00; |

#### **ART. 12 - INDENNIZZI PER MANCATO INCASSO A SEGUITO DI RINUNCIA (C.U. LND n. 1)**

Gli indennizzi per mancato incasso dovuti alla Società ospitante in caso di rinuncia della Società ospitata sono fissati come segue:

- a) Eccellenza: € 600,00;
- b) Promozione: € 600,00;
- c) 1^ Categoria: € 300,00;
- d) 2^ Categoria: € 200,00;
- e) 3^ Categoria: € 200,00.

#### **ART. 13 - SGOMBERO DELLA NEVE (C.U. LND n. 1)**

13.1 Qualora particolari esigenze lo imponessero, il Comitato Regionale può disporre alle Società partecipanti ai Campionati l'obbligo della spalatura della neve, rendendo agibile il campo di gioco per le gare ufficiali.

13.2 Tale obbligo decade quando la neve sia caduta:

- a) nelle 72 ore precedenti l'inizio della gara per le Società partecipanti ai Campionati di Eccellenza e Promozione;
- b) nei 6 giorni precedenti l'inizio della gara per le Società partecipanti al Campionato di 1^ Categoria e 2^ Categoria.

13.3 Tale obbligo non si applica alle Società partecipanti al Campionato di 3^ Categoria ed inferiori.

#### **ART. 14 - FORMAZIONE DELLE CLASSIFICHE.**

Per la formazione delle classifiche si applicano le disposizioni dell'art. 51 delle N.O.I.F.

## **ART. 15 – ASSISTENZA MEDICA (C.U. LND n. 1)**

### 15.1 Campionati di Eccellenza maschile, gare della fase nazionale di Coppa Italia Dilettanti di Eccellenza maschile, gare di spareggio-promozione fra le seconde classificate di Eccellenza maschile, gare delle fasi nazionali Under 19 e Under 18 Dilettanti maschili

Le Società ospitanti le gare di cui al presente punto 15.1) hanno l'obbligo di far presenziare ad ogni gara un medico da esse designato o, in alternativa, di avere ai bordi del campo di giuoco una ambulanza con defibrillatore.

L'inosservanza di tale obbligo deve essere segnalata nel rapporto di gara e la gara stessa non può disputarsi, con la conseguenza che la Società organizzatrice è punita con la sola perdita della stessa in quanto considerata rinunciataria ai sensi dell'art. 53 delle N.O.I.F.

### 15.2 Fase Regionale Coppa Italia con Società di Eccellenza Maschile

Le Società ospitanti le gare di cui al punto 15.2) hanno l'obbligo di far presenziare ad ogni gara un medico da esse designato o, in alternativa, di avere ai bordi del campo di giuoco una ambulanza con defibrillatore.

L'inosservanza di tale obbligo deve essere segnalata nel rapporto di gara e la gara stessa non può disputarsi, con la conseguenza che la Società organizzatrice è punita con la sola perdita della stessa in quanto considerata rinunciataria ai sensi dell'art. 53 delle N.O.I.F.

15.3 Nella ipotesi di cui ai presenti punti 15.1) e 15.2) è in ogni caso fatta salva la verifica, da parte dei competenti Organi di Giustizia Sportiva, della sussistenza della causa di forza maggiore ove dimostrata e documentalmente provata.

### 15.4 Altre attività indette dalla Lega Nazionale Dilettanti

Alle Società che partecipano a tutte le altre attività indette dalla Lega Nazionale Dilettanti è raccomandato di attenersi alla predetta disposizione riferita alla presenza, in ogni gara, di un medico da esse designato, munito di documento che attesti l'identità personale e l'attività professionale esercitata e a disposizione della squadra ospitante e della squadra ospitata, oppure di avere ai bordi del campo di giuoco una ambulanza.

15.5 Si rammenta che il Decreto del Ministero della Salute 24/4/2013 e successive modifiche e integrazioni, prevede l'obbligo per le Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche di dotarsi di defibrillatori semiautomatici esterni (DAE) e di garantire la presenza di soggetti formati che sappiano utilizzare dette apparecchiature in caso di necessità.

Le Società devono dotarsi del dispositivo di che trattasi e devono necessariamente espletare l'attività di formazione, presso i soggetti all'uopo accreditati per l'utilizzo delle suddette apparecchiature.

La presenza di un DAE e di personale adeguatamente formato a bordo campo deve essere comunque sempre garantita.

Nella organizzazione degli eventi sportivi, le Società devono porre in essere tutte le misure previste dalle vigenti normative e linee-guida di prevenzione e gestione delle emergenze negli impianti sportivi aperti al pubblico.

## **ART. 16 – INTERRUZIONI DISPOSTE PER RINFRESCARSI (C.U. LND n. 1)**

16.1 Nelle giornate con temperatura esterna elevata è consentito per i calciatori una breve pausa (che non deve superare 90 secondi) per dissetarsi a metà dei due periodi di gioco.

16.2 Il break non è ammesso per impartire istruzioni da parte degli allenatori.

#### ART. 17 – POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (C.U. LND n. 1)

Si informa che per tutte le Società non professionistiche e per i tesserati delle Società non professionistiche l'obbligo di dotarsi di un indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC)**, valida e funzionante, in base a quanto pubblicato nel C.U. n. 1 della LND – Disposizioni Generali.

#### ART. 18 – AUTOMEZZI DEGLI ARBITRI

Si confermano le norme procedurali relative alla richiesta del risarcimento dei danni ai propri autoveicoli subiti dagli Ufficiali di Gara di cui alla Circolare LND n.12 del 12/11/2004 che per buona memoria si riporta integralmente.

*“La Lega Nazionale Dilettanti, il Settore per l'Attività Giovanile e Scolastica e l'Associazione Italiana Arbitri, hanno riformulato norme procedurali relative alla richiesta del risarcimento dei danni alle proprie autovetture subiti dagli Ufficiali di Gara.*

*Al riguardo, gli Arbitri e gli Assistenti arbitrali che si recano a dirigere le gare con il proprio automezzo dovranno*

- a) chiedere al Dirigente responsabile della Società ospitante il luogo preciso dove parcheggiare, e consegnare le chiavi allo stesso, previa verifica dello stato dell'autovettura <sup>1</sup>;*
- b) constatare con il responsabile della Società ospitante eventuali danni rilevati al veicolo al termine della gara;*
- c) riferire il fatto nel rapporto di gara al fine di consentire al Giudice Sportivo di comminare il provvedimento di risarcimento danni <sup>2</sup>;*
- d) trasmettere, entro 15 giorni dalla delibera del Giudice Sportivo con la quale è sancito l'obbligo risarcimento dei danni al competente Organo Federale <sup>3</sup> inviandone copia al C.R.A. ed alla propria Sezione Arbitrale, la domanda di rimborso con allegata denuncia all'Autorità Giudiziaria, fotografie del danneggiamento dell'autovettura e preventivo spesa per riparazione.*

*Ove gli Ufficiali di gara non adempiano esattamente le disposizioni sopra indicate, non sarà possibile, in qualsiasi forma, procedere ad alcuna richiesta di danni.*

*Il competente Organo federale, oltre ad inviare immediatamente la documentazione del danno alla Società responsabile, addebiterà, in via cautelativa, la somma richiesta sul conto in essere presso il medesimo Organo federale.*

*La Società, entro 15 giorni dal ricevimento, potrà contestare con le debite motivazioni sia l'entità del danno sia il danno stesso. Il tal caso l'Organo federale dovrà interessare la Commissione Paritetica presso la Lega Nazionale Dilettanti, trasmettendo le controdeduzioni della Società e la richiesta dell'Arbitro o Assistente arbitrale che, in via equitativa ed inappellabile,*

<sup>1</sup>Al fine di evitare, per quanto possibile, contestazioni si consiglia la sottoscrizione della dichiarazione di custodia dell'automezzo dell'arbitro come da fac-simile pubblicato alla voce MODULISTICA del sito internet del Comitato Regionale;

<sup>2</sup>La delibera potrà essere eventualmente contestata mediante ricorso alla Corte Sportiva di Appello presso il Comitato Regionale, nelle forme e nei tempi previsti dalle norme regolamentari in proposito

<sup>3</sup>Il Comitato Regionale Emilia Romagna della LND

stabilirà l'importo da riconoscere previa perizia svolta da appositi specialisti sulla base della documentazione prodotta.

*La mancata contestazione dell'addebito nei termini prefissati sarà considerata assenso alla richiesta formulata, ed il competente Organo federale provvederà al rimborso del danno subito all'Ufficiale di gara interessato".*

#### **Art. 19- DIRITTI DI SEGRETERIA**

Per la corrente stagione sportiva i diritti di Segreteria per l'organizzazione dell'attività sia dilettantistica che giovanile sono di € 50,00.

Di seguito la tabella delle tasse di approvazione delle amichevoli dilettanti:

<b>TIPOLOGIA DI SQUADRA PARTECIPANTE ALL'AMICHEVOLE</b>	<b>TASSA DI APPROVAZIONE</b>
Società di Federazioni Estere Europee ed Extra-Europee	EURO 100,00
Società di Leghe Professionistiche (Serie A e B)	EURO 200,00
Società appartenenti alla Lega Pro	EURO 100,00
Società di Comitati di altre regioni, Divisioni o Dipartimenti	EURO 50,00
Società del Campionato di Eccellenza	EURO 1,00
Società del Campionato di Promozione	EURO 1,00
Società del Campionato di 1° Categoria	EURO 1,00
Società del Campionato di 2° Categoria	EURO 1,00
Società dei Campionati di 3° Categoria (U21 U18) e Under 19	EURO 1,00
Società dei Campionati di Calcio a 5 e Femminile	EURO 1,00

Di seguito la tabella delle tasse di approvazione dei tornei dilettanti:

<b>SQUADRE PARTECIPANTI AL TORNEO</b>	<b>CALCIO A 11 MASCHILE</b>	<b>CALCIO A 5 E CALCIO FEMMINILE</b>
Società appartenenti esclusivamente al Comitato Regionale Emilia Romagna	EURO 80,00	EURO 50,00
Società appartenenti a Comitati altre regioni, Divisioni, Dipartimenti	EURO 100,00	EURO 75,00
Società appartenenti a Leghe professionistiche	EURO 150,00	EURO 100,00
Società appartenenti a Federazioni estere europee	EURO 200,00	EURO 150,00
Società appartenenti a Federazioni estere extra-europee	EURO 200,00	EURO 150,00

#### **ART. 20 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non contemplato nelle presenti disposizioni si fa espresso riferimento alle disposizioni delle N.O.I.F., del C.G.S. e dello Statuto e Regolamento della L.N.D oltre al Comunicato n.1 e n.2 e successivi della LND del 01.07.2026.

#### **ART. 21 - NORME GENERALI**

Le presenti disposizioni potranno essere modificate nel corso della Stagione Sportiva a discrezione e insindacabile giudizio del Comitato Regionale tramite apposito provvedimento da pubblicarsi sul Comunicato Ufficiale.



## NOMINE DELEGAZIONI PROVINCIALI STAGIONE SPORTIVA 2026-2027

### DELEGAZIONE PROVINCIALE DI PARMA

Via Anedda 5/A – 4312 Parma PR

Delegato: CAPELLI FRANCO  
Vice Delegato: CAVAZZINI ANDREA  
Componenti: BOTTAZZI STEFANO  
RAVANETTI PAOLO  
BERTOLI MICHELE  
Segretario: FAZIO ANDREA



## PRATICHE PRESENTATE DALLE SOCIETA' SOCIETA' INATTIVE

922713 TEAM S. MARIA LESIGNANO PR TERZA CATEGORIA



## ADEMPIMENTI OBBLIGATORI DI INIZIO STAGIONE ATTENZIONE AGGIORNAMENTO DATI SOCIETARI PER LA STAGIONE SPORTIVA 2026/2027

Si richiama l'attenzione di tutte le Società affiliate sull'obbligo di verificare e aggiornare tempestivamente, tramite il portale Anagrafe FIGC, tutti i dati societari necessari allo svolgimento delle attività federali.

In particolare, prima dell'inizio della stagione sportiva 2026/2027, le Società sono invitate a controllare la correttezza e l'aggiornamento dei seguenti dati:

- \* dati anagrafici e codice fiscale del Legale Rappresentante;
- \* dati anagrafici e codice fiscale del Vice Presidente;
- \* composizione del Consiglio Direttivo e relativo organigramma societario;
- \* partita IVA della Società;

- \* natura giuridica della Società;
- \* indirizzo della sede sociale;
- \* indirizzo per la corrispondenza;
- \* indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- \* indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

Si ricorda che tutte le Società hanno l'obbligo di possedere e comunicare un indirizzo PEC valido ed attivo.

Le variazioni relative all'organigramma societario devono essere comunicate entro 20 giorni dal loro verificarsi, allegando la relativa documentazione assembleare prevista dalla normativa federale.

Si invitano pertanto le Società a provvedere agli adempimenti sopra indicati con congruo anticipo rispetto all'avvio dell'attività ufficiale della stagione sportiva 2026/2027.



## **AFFILIAZIONE SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A.S.D. o S.S.D. (art. 15 delle N.O.I.F.)**

L'affiliazione alla Figc permette ad una società sportiva di partecipare alle competizioni sportive.

**La Società A.S.D. senza personalità giuridica:** deve presentare una richiesta di affiliazione accompagnata dai seguenti documenti: l'atto costitutivo e lo statuto sociale in forma di scrittura privata non autenticata (entrambi i documenti devono però essere depositati all'Agenzia delle Entrate e recare il timbro o la ricevuta di deposito), l'elenco dei componenti dell'organo direttivo, la dichiarazione di disponibilità di un campo da gioco che deve insistere nel Comune dove ha sede la società nascente, l'autocertificazione dell'organigramma e il certificato di attribuzione del codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate (scaricabile gratuitamente dal sito dell'agenzia delle entrate nel cassetto fiscale).

**S.S.D.:** l'iter di affiliazione richiede la presentazione dell'atto costitutivo e dello statuto sociale **redatti in forma di atto pubblico** (notarile), oltre agli altri documenti richiesti per le A.S.D.

**A.S.D. con personalità giuridica:** simile alle S.S.D., deve anch'essa predisporre l'atto costitutivo e lo statuto in forma di atto pubblico, includendo la visura camerale tra i documenti necessari.

Oltre agli aspetti amministrativi, è fondamentale rispettare le normative sulla **incompatibilità dei dirigenti sportivi**, stabilite dall'**art. 7, comma 9, dello statuto FIGC**, che vieta la condivisione di soci, amministratori o dirigenti tra società partecipanti ai campionati della LND. Inoltre, secondo l'**art. 21 N.O.I.F.**, i dirigenti delle società non possono essere coinvolti in organi direttivi di società con affiliazione revocata, né ricoprire ruoli simili in altre società della stessa Lega o Divisione.

Importante è la **denominazione sociale regolata dall'art. 17 N.O.I.F.** che prevede che se già esiste una società con un nome simile nella stessa Provincia o nello stesso Comune, è

necessario differenziare la denominazione con un'aggettivazione/sostantivo aggiuntivo che la deve **sempre precedere**

**Per ottenere l'affiliazione alla F.I.G.C. le Società devono presentare a partire dal 01/07/2026 apposita domanda al Presidente Federale**

**La documentazione è da trasmettere ESCLUSIVAMENTE attraverso il portale Servizi della F.I.G.C. inserendo l'URL <https://anagrafefederale.figc.it/> nella barra di ricerca**

Si precisa quanto segue:

La domanda di AFFILIAZIONE è da compilare esclusivamente in formato digitale (non a penna e facendo attenzione a scaricare il modulo che presenta in alto a dx il numero di protocollo NON LA BOZZA), limitando l'utilizzo della grafia materiale per le sole firme e timbri di competenza;

Sullo stesso Modulo le Società devono riportare, oltre all'indirizzo mail, anche un indirizzo di posta elettronica certificata PEC (tassativo dal 1°/07/2021 – art.53 C.G.S.).

il timbro sociale deve riportare l'esatta denominazione della Società corrispondente a quella dell'atto costitutivo e dello statuto

Tutti i documenti, dovranno essere presentati prima dell'iscrizione delle squadre ai campionati (senza affiliazione ratificata dal Comitato Regionale, dalla L.N.D. e dalla F.I.G.C., non è possibile iscriversi e fare tesseramenti o altro).

**FARE MOLTA ATTENZIONE AD INDICARE NELLA DOMANDA L'ESATTA ATTIVITA' CHE SI INTENDE SVOLGERE, DILETTANTE O PURO SETTORE GIOVANILE, MASCHILE E/O FEMMINILE (SELEZIONABILI NEL MENU' "ATTIVITA' DELLA SOCIETA'" CLICCANDO LA TENDINA) AL FINE DI EVITARE SPIACEVOLI INCONVENIENTI PRESSO LA F.I.G.C. E RITARDI NELL'EVASIONE DELLA PRATICA**

I DOCUMENTI VANNO CARICATI NEGLI ALLEGATI FACENDO ATTENZIONE A NOMINARLI CORRETTAMENTE (ES: NELL' ALLEGATO ATTO COSTITUTIVO INSERIRE SOLO L'ATTO COSTITUTIVO), QUESTO PERCHE' GLI STESSI DOCUMENTI UNA VOLTA APPROVATI SARANNO DIRETTAMENTE INVIATI AL REGISTRO SPORT E SALUTE E ALLA FIFA CONNECT)

Le pratiche di affiliazione non rispondenti ai requisiti, ancorché accettate dal Comitato Regionale, saranno respinte dalla Segreteria Federale; infatti un eventuale parere favorevole espresso a livello Regionale sulla denominazione della Società richiedente non deve intendersi quale ratifica della domanda di affiliazione, di competenza esclusiva della F.I.G.C., che interverrà solo al momento dell'esame finale della documentazione completa.

Esempi di alcune denominazioni INCOMPATIBILI:

- "SCUOLA CALCIO", non è denominazione trattandosi di un riconoscimento ufficiale che deve essere rilasciato dal Settore Giovanile Scolastico alle Società che svolgono attività giovanile nelle categorie di base, affiliate da almeno due stagioni sportive alla F.I.G.C. e che hanno determinati requisiti

- "NUOVA", qualora esista altra Società con identica denominazione (per esempio: denominazione XXXX è incompatibile con "NUOVA XXXX");

-“RINASCITA”, qualora esista altra Società con identica denominazione (per esempio: denominazione XXXX è incompatibile con “RINASCITA XXXX”);

- “ANNO”, qualora esista altra Società con identica denominazione (per esempio: denominazione XXXX è incompatibile con “2009 XXXX”);

Esame particolare per le denominazioni GIOVANI XXXX - GIOVANILE XXXX – BOYS XXXX – JUNIOR XXXX – per esistenza di altra Società con identica denominazione XXXX che partecipano ai relativi campionati giovanili).

denominazione di carattere esclusivamente propagandistico o pubblicitario;

denominazioni che riportano consonanti peraltro incomprensibili (es. EF XXXX, MFK XXXX, BSE XXXX, etc.).

### **Dichiarazione attestante la disponibilità di un campo regolamentare**

La Società che chiede di essere affiliata alla F.I.G.C. deve presentare una dichiarazione attestante la piena e completa disponibilità di un idoneo campo sportivo OMOLOGATO, rilasciata dal proprietario dell’impianto.

La Società dovrà svolgere l’attività nell’impianto dichiarato disponibile all’atto dell’affiliazione, impianto che deve insistere sul territorio del Comune ove la Società ha la propria sede sociale.

Non può essere considerato nella disponibilità di una Società un impianto sportivo che sia già a disposizione di altra (Art. 19 NOIF).

In caso di campo non omologato contattare il ns fiduciario degli impianti sportivi scrivendo una email a [info@figccrer.it](mailto:info@figccrer.it)

### **Tassa di affiliazione**

Ogni pratica deve essere accompagnata dalla relativa tassa di affiliazione.

€ 65,00 per la L.N.D. – € 20,00 per il S.G.S. pagabile con bonifico bancario BANCA POPOLARE DELL’EMILIA ROMAGNA –AG. 3 Intestato a FIGC –LND –CRER Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493

Nota Bene: al momento della pubblicazione del presente C.U. non è stato ancora comunicato dalla F.I.G.C., l’ammontare della Tassa di affiliazione per la prossima Stagione Sportiva. Pertanto potrebbe richiedersi un’integrazione.

### **REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE**

Si rammenta che il Registro richiede quanto segue:

La denominazione della società indicata nell’Anagrafe Federale deve corrispondere a quello di cui all’art. 1 dello Statuto societario

I componenti del Consiglio Direttivo societario devono corrispondere, nel numero, a quello indicato nello statuto societario

Gli statuti devono essere conformi al D.Lgs.36/2021

Per l'iscrizione al RASD si rimanda al Regolamento del Registro scaricabile su sito del Dipartimento per lo Sport al link:

<https://registro.sportosalute.eu/#/help/regolamentoenorme>

e al relativo "manuale utente" (di cui alla Circolare LND 12 del 21/07/2023) scaricabile al seguente link:

<https://registro.sportosalute.eu/#/help/guidautente>

CI SI RISERVA DI PUBBLICARE EVENTUALI INTEGRAZIONI O MODIFICHE CHE POTRANNO PERVENIRE DA PARTE DELLA F.I.G.C., DOPO LA PUBBLICAZIONE DI QUANTO SOPRA

## MUTAMENTI DI DENOMINAZIONE SOCIALE NELLE SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE

Le società sportive dilettantistiche possono modificare la loro denominazione sociale, ma devono rispettare le disposizioni stabilite dall'**art. 17 N.O.I.F.**. Le domande di mutamento devono essere presentate dal **10 giugno 2026 ed entro il 15 luglio 2026**, previa verifica dell'assenza di denominazioni simili all'interno dello stesso Comune o Provincia.

Le procedure variano in base alla struttura giuridica dell'ente:

**A.S.D. senza personalità giuridica:** il mutamento richiede la presentazione di un modulo di richiesta, atto costitutivo e statuto sociale in scrittura privata non autenticata (entrambi i documenti devono però avere il deposito all' Agenzia delle Entrate riscontrabile con il timbro o con la ricevuta di deposito), un verbale assembleare deliberante il cambio, l'elenco dei componenti del direttivo e la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate attestante la variazione. L'atto costitutivo deve essere l'originario mentre lo statuto deve prevedere la nuova denominazione

**S.S.D.:** la modifica deve essere formalizzata con **atto pubblico notarile**, sia per l'atto costitutivo, lo statuto sociale che per il verbale assembleare deliberante il cambio. Devono inoltre essere forniti l'elenco del direttivo e la documentazione fiscale aggiornata con la nuova denominazione.

**A.S.D. con personalità giuridica:** segue un iter simile alle S.S.D., con la necessità di formalizzare il mutamento con **atto pubblico notarile** e di presentare documentazione fiscale aggiornata.

Il Mutamento della Denominazione Sociale è un atto straordinario deliberato dall'Assemblea Generale dei Soci e pertanto a nulla valgono le delibere adottate in tal senso dal Presidente o dai Consigli Direttivi delle Società.

Tale operazione può essere effettuata anche annualmente.

È bene rammentare che il Mutamento di Denominazione Sociale non ha influenza alcuna sulla "continuità associativa" che deve assolutamente essere mantenuta così come devono restare invariati la Partita I.V.A. e/o il Codice Fiscale assegnati alla Società.

La documentazione da trasmettere **ESCLUSIVAMENTE** attraverso il portale Servizi della F.I.G.C. inserendo l'URL <https://anagrafefederale.figc.it/> nella barra di ricerca

è la seguente:

Domanda per Mutamento Denominazione Sociale da compilare esclusivamente in formato digitale (non a penna e facendo attenzione a scaricare il modulo che presenta in alto a dx il numero di protocollo NON LA BOZZA), limitando l'utilizzo della grafia materiale per le sole firme e timbri di competenza;

Sullo stesso Modulo le Società devono riportare, oltre all'indirizzo mail, anche un indirizzo di posta elettronica certificata PEC (tassativo dal 1°/07/2021 – art.53 C.G.S.). In caso di modifica dell'indirizzo PEC la Società è tenuta a darne comunicazione alla FIGC aggiornando i contatti società nel portale Anagrafe Federale

Copia del verbale dell'Assemblea Generale dei Soci che ha deliberato il mutamento della denominazione sociale redatto su carta intestata e recante il timbro sociale, le firme del Presidente e del Segretario dell'Assemblea.

Copia dello Statuto sociale, aggiornato nella denominazione e sottoscritto da tutti i soci presenti;

Atto Costitutivo originario (quello redatto al momento della fondazione e presentato per l'Affiliazione alla F.I.G.C.);

Elenco nominativo dei componenti gli organi direttivi, controfirmato da tutti gli interessati

Modello di comunicazione all'Agenzia delle Entrate del mutamento di denominazione + ricevuta di ricezione pratica o visura aggiornata scaricabile dal cassetto fiscale

I DOCUMENTI VANNO CARICATI NEGLI ALLEGATI FACENDO ATTENZIONE A NOMINARLI CORRETTAMENTE (ES: NELL' ALLEGATO ATTO COSTITUTIVO INSERIRE SOLO L'ATTO COSTITUTIVO, QUESTO PERCHE' GLI STESSI DOCUMENTI UNA VOLTA APPROVATI SARANNO DIRETTAMENTE INVIATI AL REGISTRO SPORT E SALUTE E ALLA FIFA CONNECT)

**ATTENZIONE: I FILES NON VANNO MAI SPEZZATI MA SCANSIONATI IN UN FILE UNICO**

Si ricorda che la nuova denominazione sociale non deve essere identica o simile ad altra denominazione già esistente nello stesso Comune o nella stessa Provincia, in tal caso la nuova denominazione dovrà essere preceduta, e non seguita, da un'aggettivazione che la contraddistingua.

Si rammenta che il verbale, prima delle firme finali, deve riportare la seguente dicitura: "LA DELIBERA ASSUNTA ASSUMERÀ EFFICACIA SOLO IN SEGUITO ALL'APPROVAZIONE DELLA F.I.G.C.".

## ATTO DI TRASFORMAZIONE ETEROGENEA (ART. 17 N.O.I.F.)

**Operazione possibile in qualsiasi periodo della stagione sportiva purché non venga modificata la denominazione e/o la sede**

Le società sportive dilettantistiche possono anche effettuare una **trasformazione eterogenea** da A.S.D. a S.S.D. o **viceversa**, conformemente agli articoli 2500-septies e 2500-octies del **Codice Civile**. Tale trasformazione diventa operativa solo **dopo 60 giorni dall'ultimo adempimento pubblicitario** richiesto (art. 2500-novies c.c.).

Il verbale assembleare che delibera la trasformazione **deve essere disposto per atto pubblico (notarile) o scrittura privata autenticata**. Inoltre, per successive richieste come mutamenti di denominazione sociale, fusioni o conferimenti d'azienda, è **essenziale calcolare in anticipo il termine di 60 giorni** per evitare problemi con le scadenze federali.

Questi passaggi burocratici sono cruciali per garantire la regolarità dell'organizzazione sportiva e mantenere l'affiliazione presso la FIGC senza interruzioni operative.

La procedura della trasformazione eterogenea, cioè quando una S.S.D. si trasforma in A.S.D., o viceversa, può essere presentata durante tutta la stagione sportiva presso IL PORTALE anagrafe federale della Figc di Roma attraverso una pratica di "Adeguamento denominazione e/o Statuto" Trattandosi di una trasformazione, la società manterrà i titoli sportivi, l'anzianità di affiliazione, il proprio codice fiscale e lo stesso numero di matricola.

La trasformazione non è da confondersi con il mutamento di denominazione e trasformazione. Ad esempio una società che ha come denominazione G.S. COMETA per trasformazione si intende che diventa G.S. COMETA S.S.D. A.R.L. Se invece, ad esempio, una società che ha come denominazione G.S. COMETA, varia la denominazione in G.S. COMETA BLU S.S.D. A.R.L., rientra nel mutamento di denominazione e quindi soggetta anche al periodo ed alle procedure per la mutazione di denominazione sociale.

I documenti da allegare alla pratica sono:

- Atto costitutivo originario della società
- Verbale Assembleare deliberante la Trasformazione Eterogenea per atto pubblico o scrittura privata autenticata dal notaio

**ATTENZIONE: I FILES NON VANNO MAI SPEZZATI MA SCANSIONATI IN UN FILE UNICO**

## TRASFERIMENTO DI SEDE SOCIALE (ART. 18 N.O.I.F.)

La richiesta di trasferimento sede **deve pervenire tassativamente dal 10 giugno 2026 ed entro il 15 luglio 2026**, e la delibera assembleare che approva il trasferimento **deve includere una condizione sospensiva**, ossia l'approvazione del Presidente Federale.

Le modalità di trasferimento variano a seconda della forma giuridica dell'ente:

**A.S.D. senza personalità giuridica:** la richiesta di cambio sede prevede la presentazione di un modulo specifico, dello statuto e del verbale assembleare deliberante il cambio in scrittura privata non autenticata, l'elenco dei componenti del direttivo e la ricevuta della variazione registrata presso l'Agenzia delle Entrate.

**S.S.D.:** il cambio di sede deve essere formalizzato tramite **atto pubblico notarile**, sia per lo statuto sociale che per il verbale deliberante il trasferimento. Anche in questo caso, devono essere forniti l'elenco del direttivo e la documentazione fiscale aggiornata.

**A.S.D. con personalità giuridica:** segue un iter simile alle S.S.D., con la necessità di un **atto pubblico notarile** e della documentazione fiscale aggiornata con la nuova sede.

Esistono regole da rispettare per questo tipo di richiesta:

La società deve essere affiliata alla FIGC **da almeno due stagioni sportive**.

Il trasferimento **può avvenire solo in un Comune confinante**.

Nelle ultime due stagioni sportive, la società **non deve aver già trasferito la sede in un altro Comune**, né essere stata coinvolta in fusioni, scissioni o conferimenti d'azienda.

Non costituisce Cambio di Sede la sola variazione dell'indirizzo sociale nell'ambito dello stesso Comune.

**La documentazione da trasmettere ESCLUSIVAMENTE attraverso il portale Servizi della F.I.G.C. inserendo l'URL <https://anagrafefederale.figc.it/> nella barra di ricerca**

è la seguente:

Domanda per trasferimento di Sede Sociale da compilare esclusivamente in formato digitale (non a penna e facendo attenzione a scaricare il modulo che presenta in alto a dx il numero di protocollo NON LA BOZZA), limitando l'utilizzo della grafia materiale per le sole firme e timbri di competenza;

Sullo stesso Modulo le Società devono riportare, oltre all'indirizzo mail, anche un indirizzo di posta elettronica certificata PEC (tassativo dal 1°/07/2021 – art.53 C.G.S.). In caso di modifica dell'indirizzo PEC la Società è tenuta a darne comunicazione alla FIGC aggiornando i contatti società nel portale Anagrafe Federale

Copia del verbale dell'Assemblea Generale dei Soci che ha deliberato il trasferimento della sede sociale redatto su carta intestata e recante il timbro sociale, le firme del Presidente e del Segretario dell'Assemblea.

Copia dello Statuto sociale, aggiornato nella Sede e sottoscritto da tutti i soci presenti;

Elenco nominativo dei componenti gli organi direttivi, controfirmato da tutti gli interessati

Modello di comunicazione all'Agenzia delle Entrate del trasferimento di sede + ricevuta di ricezione pratica o visura aggiornata scaricabile dal cassetto fiscale

I DOCUMENTI VANNO CARICATI NEGLI ALLEGATI FACENDO ATTENZIONE A NOMINARLI CORRETTAMENTE (ES: NELL'ALLEGATO ATTO COSTITUTIVO INSERIRE SOLO L'ATTO COSTITUTIVO), QUESTO PERCHE' GLI STESSI DOCUMENTI UNA VOLTA APPROVATI SARANNO DIRETTAMENTE INVIATI AL REGISTRO SPORT E SALUTE E ALLA FIFA CONNECT)

ATTENZIONE: I FILES NON VANNO MAI SPEZZATI MA SCANSIONATI IN UN FILE UNICO

## FUSIONI TRA SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ART.20 N.O.I.F.)

La fusione è un'operazione straordinaria che consente l'unificazione di **due o più società sportive in un'unica entità**, regolata dall'**art. 20 N.O.I.F.** e dalle disposizioni del **Codice Civile**. Questo processo deve rispettare rigorosi criteri giuridici e sportivi per garantire la continuità delle attività e l'equilibrio competitivo.

La decisione di fondersi deve essere assunta disgiuntamente dalle singole Assemblee Generali dei Soci e ribadita nel corso di un'Assemblea Generale congiunta dei soci delle Società interessate.

### Richiesta di Fusione

A seconda della struttura giuridica delle società coinvolte, il processo può avvenire con **atto pubblico notarile** o **scrittura privata non autenticata**, ed è accompagnato da relazioni peritali che garantiscono la trasparenza dell'operazione. I **passaggi principali** includono:

**Progetto di fusione** (art. 2501-ter c.c.) (**consigliato**), redatto dagli amministratori delle società partecipanti, che stabilisce **motivazioni, modalità e denominazione della nuova società**. Oppure **Atto di fusione** stipulato dai legali rappresentanti per dare attuazione alle delibere assembleari

**Verbali assembleari** (art. 2502 c.c.), con l'approvazione del progetto da parte di ciascuna società.

**Relazioni peritali**, che includono una valutazione patrimoniale aggiornata e il parere degli esperti sulla congruità del rapporto di cambio (solo per le **S.S.D.**). Per le **A.S.D.** la relazione

peritale può essere fatta dal Legale Rappresentante su un foglio di carta intestata societaria recante il timbro

Le domande devono pervenire dal **10 giugno 2026 ed entro il 15 luglio 2026**.

Le società coinvolte devono essere affiliate alla **FIGC da almeno due stagioni**. Devono avere **sede nella stessa Provincia o in Comuni confinanti**.

Non devono aver già trasferito la sede o effettuato fusioni, scissioni o conferimenti d'azienda nelle ultime due stagioni.

La società risultante dalla fusione **mantiene l'affiliazione FIGC**, assumendo il **titolo sportivo più elevato** tra quelli delle società originarie e l'anzianità di affiliazione della prima affiliata.

### Tipologie di Fusione

Esistono due modalità principali:

**Fusione per incorporazione:** una società assorbe le altre, mantenendo **l'atto costitutivo originario** e adeguando lo statuto.

**Fusione in senso stretto o pura:** viene costituita una **nuova società**, con un nuovo atto costitutivo e una nuova matricola federale.

**La documentazione da trasmettere ESCLUSIVAMENTE attraverso il portale Servizi della F.I.G.C. inserendo l'URL <https://anagrafefederale.figc.it/> nella barra di ricerca**

è la seguente:

**Domanda di fusione** da compilare esclusivamente in formato digitale (non a penna e facendo attenzione a scaricare il modulo che presenta in alto a dx il numero di protocollo NON LA BOZZA), limitando l'utilizzo della grafia materiale per le sole firme e timbri di competenza;

Sullo stesso Modulo le Società devono riportare, oltre all'indirizzo mail, anche un indirizzo di posta elettronica certificata PEC (tassativo dal 1°/07/2021 – art.53 C.G.S.). In caso di modifica dell'indirizzo PEC la Società è tenuta a darne comunicazione alla FIGC aggiornando i contatti società nel portale Anagrafe Federale

**Verbali Assembleari** che documentano l'approvazione del progetto di fusione da parte di ciascuna società. I verbali sono redatti separatamente da ogni società, non è previsto un verbale congiunto.

Si ricorda che tutti i verbali inerenti la fusione, prima delle firme finali, devono riportare la seguente dicitura:

**"LA DELIBERA ASSUNTA ASSUMERÀ EFFICACIA SOLO IN SEGUITO ALL'APPROVAZIONE DELLA F.I.G.C."**.

**Progetto di fusione \*** o in alternativa **Atto di fusione\*\***(sconsigliato in quanto la fusione può essere attuata solo dopo 60 gg dalla pubblicità dell'ultima delibera delle società che vi partecipano)

**Relazioni Peritali:** Richieste in base alla tipologia di società coinvolte (A.S.D. o S.S.D.), comprendono:

**Situazione patrimoniale:** Aggiornata, redatta dagli amministratori di ciascuna società.

**Relazione degli amministratori:** Illustra e giustifica il progetto di fusione, incluso l'eventuale rapporto di cambio.

**Relazione degli esperti:** Valuta la congruità del rapporto di cambio e i metodi utilizzati per la sua determinazione.

Nelle A.S.D. la relazione può essere redatta, su carta intestata della società, dal Legale Rappresentante

Nelle S.S.D. la relazione deve essere redatta da un perito

**Atto costitutivo e statuto sociale** della società che prosegue l'attività

**Elenco nominativo dei componenti degli organi direttivi di tutte le società coinvolte, sia prima che dopo la fusione.**

**Ricevuta dell'Agenzia delle Entrate attestante l'avvenuta fusione e Modello AA7/10.**

I DOCUMENTI VANNO CARICATI NEGLI ALLEGATI FACENDO ATTENZIONE A NOMINARLI CORRETTAMENTE (ES: NELL'ALLEGATO ATTO COSTITUTIVO INSERIRE SOLO L'ATTO COSTITUTIVO), QUESTO PERCHE' GLI STESSI DOCUMENTI UNA VOLTA APPROVATI SARANNO DIRETTAMENTE INVIATI AL REGISTRO SPORT E SALUTE E ALLA FIFA CONNECT)

### **\*Cosa è il Progetto di fusione**

È un progetto di fusione redatto dagli amministratori delle diverse società che partecipano alla fusione, nel quale sono fissate le condizioni e le modalità dell'operazione da sottoporre all'assemblea. Deve avere contenuto identico per tutte le società.

### **Contenuto del Progetto di Fusione:**

Redatto dagli amministratori di ogni società coinvolta, definisce termini e modalità dell'operazione, ed include:

Basi giuridiche, strategiche ed economiche

Informazioni societarie (denominazione e sede) di tutte le società coinvolte e della società risultante dalla fusione.

Eventuale rapporto di cambio di azioni o quote (solo per S.S.D.)

### **\*\*Cosa è l'Atto di Fusione:**

È un Atto stipulato dai legali rappresentanti dopo l'approvazione assembleare, definisce le condizioni dell'operazione e, nella fusione in senso stretto, funge da atto costitutivo della nuova società.

### **FUSIONI TRA ASD E SSD SONO POSSIBILI?**

Attualmente non esiste una normativa specifica per le fusioni tra **Associazioni Sportive Dilettantistiche (A.S.D.)** e **Società Sportive Dilettantistiche (S.S.D.)**. Tuttavia, possono avvenire attraverso due modalità con particolare attenzione alle tempistiche:

**Interpretazione analogica della dottrina:** alcune posizioni legali **ammettono direttamente la fusione**, ponendo in essere l'operazione straordinaria con il consenso notarile.

**Trasformazione preliminare:** una A.S.D. si trasforma in S.S.D. o viceversa, secondo le disposizioni del Codice Civile (art. 2500-septies e 2500-octies), per poi procedere alla fusione.

## **SCISSIONI TRA SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ART.20 N.O.I.F.)**

La scissione è un'operazione straordinaria che comporta la **scomposizione e l'assegnazione del patrimonio di una società, interamente o parzialmente, ad altre società preesistenti o di nuova costituzione**. Regolata dall'**art. 20 N.O.I.F.**, questa operazione permette la separazione di rami aziendali, garantendo la continuità delle attività sportive e la corretta gestione patrimoniale.

### **Richiesta di Scissione**

Il processo prevede la redazione di un **Progetto di Scissione** (art. 2501-ter c.c.), che stabilisce le condizioni e modalità dell'operazione, includendo:

Motivazioni di carattere **giuridico, strategico ed economico**.

Denominazione sociale e sede delle società coinvolte.

Rapporto di cambio delle azioni o quote (solo per le S.S.D.).

**Successivamente**, ciascuna società deve approvare la scissione tramite **verbali assembleari**, e l'operazione viene formalizzata con il **Progetto di Scissione (consigliato)** oppure l'**Atto di Scissione** (art. 2504 c.c.), stipulato dai rappresentanti legali. Se la scissione dà origine a una **nuova società**, tale atto funge da **atto costitutivo**.

Le domande devono pervenire dal **10 giugno 2026 ed entro il 15 luglio 2026**.

L'approvazione del progetto deve includere **una condizione sospensiva** relativa al nulla osta del Presidente Federale. **"LA DELIBERA ASSUNTA ASSUMERÀ EFFICACIA SOLO IN SEGUITO ALL'APPROVAZIONE DELLA F.I.G.C."**.

La società coinvolta deve essere affiliata alla FIGC da **almeno due stagioni sportive**.

Le società devono avere sede **nella stessa Provincia o in Comuni confinanti di Province/Regioni differenti**.

La società non deve aver effettuato **fusioni, scissioni o conferimenti d'azienda nelle ultime due stagioni**.

### **Tipologie di Scissione**

Esistono due modalità principali:

**Scissione totale:** l'intero patrimonio della società scissa viene trasferito a una o più società beneficiarie, che ne assumono **titolo sportivo e anzianità di affiliazione**. La società scissa deve dichiararsi inattiva

**Scissione parziale:** solo una parte del patrimonio viene trasferita, mentre la società originaria continua a esistere.

Nel calcio dilettantistico e professionistico femminile, la scissione può essere usata per separare diversi settori sportivi, con il trasferimento del titolo sportivo a più società, di cui solo una conserva l'anzianità federale.

### Scissioni tra A.S.D. e S.S.D

Il **Codice Civile** disciplina le scissioni tra **associazioni e fondazioni (art. 42-bis)**, ma **non esiste una normativa specifica per le scissioni tra A.S.D. e S.S.D.** Tuttavia, tali operazioni possono avvenire secondo due approcci:

**Trasformazione preliminare:** una A.S.D. può essere trasformata in S.S.D. o viceversa, prima di procedere alla scissione.

**Interpretazione analogica:** alcune posizioni giuridiche ammettono la scissione diretta con il consenso notarile.

Queste disposizioni permettono alle società di riorganizzarsi garantendo **trasparenza amministrativa e continuità sportiva**.

Non è consentita la scissione della sola Attività di Settore Giovanile e Scolastico.

Per quanto riguarda le limitazioni, le Società operanti la scissione devono possedere i requisiti già indicati per le fusioni come indicati sopra.

**La documentazione da trasmettere ESCLUSIVAMENTE attraverso il portale Servizi della F.I.G.C. inserendo l'URL <https://anagrafefederale.figc.it/> nella barra di ricerca**

è la seguente:

Domanda di scissione da compilare esclusivamente in formato digitale (non a penna e facendo attenzione a scaricare il modulo che presenta in alto a dx il numero di protocollo NON LA BOZZA), limitando l'utilizzo della grafia materiale per le sole firme e timbri di competenza;

Sullo stesso Modulo le Società devono riportare, oltre all'indirizzo mail, anche un indirizzo di posta elettronica certificata PEC (tassativo dal 1°/07/2021 – art.53 C.G.S.). In caso di modifica dell'indirizzo PEC la Società è tenuta a darne comunicazione alla FIGC aggiornando i contatti società nel portale Anagrafe Federale

Copia dei verbali dell'Assemblea dei Soci della società scissa e di quella beneficiaria, sottoscritti dai presenti, deliberanti l'approvazione del progetto di scissione, nel quale viene ceduto uno o più rami dell'attività sportiva a dei nuovi amministratori, già Soci della Società cedente.

Progetto di scissione\*

Se la Società cedente è una Società di Capitale (S.r.l.), gli atti relativi alla scissione devono essere redatti da un Notaio

Atto Costitutivo e Statuto Sociale della Società o delle società che proseguono l'attività sportiva a seguito della scissione;

Modello di comunicazione all'Agenzia delle Entrate della scissione AA7/10 + ricevuta di ricezione pratica o visura aggiornata scaricabile dal cassetto fiscale

Elenco nominativo dei componenti gli organi direttivi, controfirmato da tutti gli interessati.

**NON POSSONO ESSERE INCLUSI NELLA NUOVA AFFILIATA, NASCENTE DALLA SCISSIONE, COMPONENTI DELL'ORGANO DIRETTIVO DELLA SOCIETA' CHE L'HA GENERATA.**

I DOCUMENTI VANNO CARICATI NEI CASSETTI DEGLI ALLEGATI FACENDO ATTENZIONE A NOMINARLI CORRETTAMENTE (ES: NELL'ALLEGATO ATTO COSTITUTIVO INSERIRE SOLO L'ATTO COSTITUTIVO, QUESTO PERCHE' GLI STESSI DOCUMENTI UNA VOLTA APPROVATI SARANNO DIRETTAMENTE INVIATI AL REGISTRO SPORT E SALUTE E ALLA FIFA CONNECT)

\*Cosa è il progetto di scissione

Il progetto di scissione è redatto dagli amministratori delle diverse società che partecipano alla fusione, nel quale sono fissate le condizioni e le modalità dell'operazione da sottoporre all'assemblea. Deve avere contenuto identico per tutte le società.

Contenuto:

Motivazioni di carattere giuridico, strategico ed economico

Denominazione sociale e sede di ciascuna delle società partecipanti alla scissione

Denominazione sociale e sede della/e società risultante/i dalla scissione

Relazioni peritali delle società interessate

Rapporto di cambio delle azioni o quote (solo per le S.S.D.)

Specifiche a quale società viene lasciata la data di anzianità

Contestualmente la Società sorgente o le società sorgenti devono presentare (art. 15 delle N.O.I.F.):

Domanda di Affiliazione della Nuova Società da compilare esclusivamente in formato digitale (non a penna e facendo attenzione a scaricare il modulo che presenta in alto a dx il numero di protocollo NON LA BOZZA), limitando l'utilizzo della grafia materiale per le sole firme e timbri di competenza;

### **IMPORTANTE**

**IN CASO SCISSIONE VA ISTITUITA SUL PORTALE ANAGRAFE FEDERALE PRIMA L'AFFILIAZIONE DELLA SOCIETA' CHE AVRA' LA NUOVA MATRICOLA POI SUCCESSIVAMENTE UNA VOLTA APPROVATA L'AFFILIAZIONE DA PARTE DELLA LND E DELLA FIGC SI FARA' A STRETTO GIRO LA PRATICA DI SCISSIONE**

Atto Costitutivo e Statuto Sociale della Società nascente o delle società nascenti dalla scissione;

Modello di comunicazione all' Agenzia delle Entrate della scissione AA7/10+ ricevuta di ricezione pratica

Elenco dei calciatori che dalla Società originaria andranno a costituire il parco tesserati della nuova Società. Tale elenco deve essere controfirmato per accettazione da ciascun calciatore;

Disponibilità di un campo di calcio idoneo che deve essere ubicato nello stesso Comune in cui ha sede la società (art. 19 delle N.O.I.F.);

Scheda informativa completa di indirizzo mail e indirizzo PEC;

Tassa di affiliazione (€ 65,00 per la L.N.D. – € 20,00 per il S.G.S.), mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate IBAN IT 60 U 05387 02403 000001164493 conto intestato a Comitato Regionale EMILIA ROMAGNA

Nota Bene: al momento della pubblicazione del presente C.U. non è stato ancora comunicato dalla F.I.G.C., l'ammontare della Tassa di affiliazione per la prossima Stagione Sportiva. Pertanto potrebbe richiedersi un'integrazione.

Si ricorda che il verbale inerente la scissione, prima delle firme finali, deve riportare la seguente dicitura:

"LA DELIBERA ASSUNTA ASSUMERÀ EFFICACIA SOLO IN SEGUITO ALL'APPROVAZIONE DELLA F.I.G.C.".

## **CONFERIMENTI D'AZIENDA NELLE SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ART.20 N.O.I.F.)**

**IN AMBITO DILETTANTISTICO È POSSIBILE SOLO TRA S.S.D.**

Il **conferimento d'azienda** è un'operazione straordinaria che permette il trasferimento di un'intera azienda o di un suo ramo da una **società conferente** a una **società conferitaria**, senza scambio di denaro. In ambito dilettantistico, tale operazione riguarda **esclusivamente le S.S.D.**, e la società conferitaria **deve essere interamente posseduta** dalla conferente.

### **Procedura di Conferimento**

Il processo inizia con l'**approvazione assembleare**, formalizzata attraverso un **verbale in atto pubblico notarile**, seguita dalla stipula dell'**Atto di Conferimento**, che, se coinvolge una società di nuova costituzione, **funge anche da atto costitutivo**. I documenti richiesti includono:

**Modulo di richiesta di conferimento.**

**Atto di conferimento con perizia di stima**, redatto da un esperto che descrive l'azienda, il patrimonio, i criteri di valutazione e l'analisi dei cespiti.

**Statuto sociale e atto costitutivo** della società che prosegue l'attività.

**Elenco dei componenti degli organi direttivi** della società conferente e della conferitaria.

Ricevuta dell'operazione registrata presso l'Agenzia delle Entrate, con il deposito del modello AA7/10 per l'aggiornamento fiscale.

### Termini e Requisiti

Le domande devono pervenire dal **10 giugno 2026 ed entro il 15 luglio 2026**.

Le delibere assembleari devono includere **una condizione sospensiva**, ossia l'approvazione del Presidente Federale.

L'operazione deve **preservare l'unitarietà dell'azienda sportiva**, garantendo la regolarità delle attività.

La società conferente deve essere affiliata alla FIGC **da almeno due stagioni**.

Le società devono avere sede **nella stessa Provincia o in Comuni confinanti**.

La società non deve aver già effettuato **fusioni, scissioni o conferimenti** nelle ultime due stagioni.

### Effetti del Conferimento

Alla società conferitaria viene attribuito il **titolo sportivo e l'anzianità di affiliazione** della società conferente. Quest'ultima **viene dichiarata inattiva dal Comitato FIGC**. In caso di conferimento a favore di **società di nuova costituzione**, l'atto costitutivo coinciderà con l'atto di conferimento, mentre lo statuto rimarrà un documento separato. Se il conferimento riguarda **una società preesistente**, l'atto costitutivo della società conferitaria rimarrà invariato, mentre lo statuto **potrà essere adeguato** alla nuova operazione.

Questa procedura è essenziale per garantire la corretta gestione patrimoniale e il trasferimento delle attività senza interrompere la continuità sportiva.



## INDICAZIONI OPERATIVE SUI PORTALI SERVIZI "ANAGRAFE FEDERALE FIGC" E "PORTALE SOCIETÀ LND"

### 1. ACCESSO UNICO AI PORTALI PER LE SOCIETA'

Le Società affiliate già esistenti, dovranno procedere come segue per l'accesso Unico ai portali FIGC/LND:

<https://anagrafefederale.figc.it/>

#### - ATTIVA UTENZA

- mail del Legale Rappresentante
- INVIA CODICE DI VERIFICA
- prendere il codice di verifica arrivato via mail e proseguire con l'attivazione.

Le nuove Società (affiliazione, fusione, scissione), dovranno procedere come segue per l'accesso Unico ai portali FIGC/LND:

<https://anagrafefederale.figc.it/>

#### - NUOVO UTENTE Registrati qui

- Compilare il form con i dati del Legale Rappresentante
- proseguire con l'attivazione.

Tutte le Società che effettueranno l'accesso al medesimo portale FIGC, potranno accedere anche al portale Società LND con le stesse credenziali.

Inoltre, una volta effettuato l'accesso su un portale, ci si potrà "spostare" da un portale all'altro senza reinserire le proprie credenziali nell'apposita sezione iniziale.

### 2. UTENZE DELLE SOCIETA' PER ACCESSO AI PORTALI

Il **Rappresentante Legale** di una Società, che risulta il detentore della prima ed unica utenza di accesso ai portali, potrà accedere al portale Società LND e creare (come avveniva anche in passato) delle utenze per altri soggetti appartenenti alla Società ed operare con le stesse anche sul portale FIGC.

Si descrive di seguito la corretta procedura di attivazione: una volta inserita questa utenza aggiuntiva sul portale Società LND, occorrerà aprire il portale FIGC e selezionare la voce **ATTIVA UTENZA**, quindi si inserirà la stessa e-mail utilizzata per l'utente aggiuntivo creato sul portale LND; questi riceverà un codice; inserirà il codice nell'apposita sezione e cliccherà sul tasto **VERIFICA CODICE** e poi sul tasto **CONTINUA**; dovrà quindi creare la nuova password di accesso; poi selezionerà il tasto **ACCEDI**; a questo punto, inserendo i citati indirizzo e-mail e password, sarà in grado di accedere con la medesima utenza ad entrambi i portali.

### 3. ISCRIZIONI AI CAMPIONATI SUL PORTALE SOCIETA' LND

L'organigramma della Società da allegare alla documentazione richiesta per l'iscrizione al Campionato di competenza dovrà essere scaricato sul **PORTALE SERVIZI FIGC ANAGRAFE** e caricato nell'apposita sezione sul portale Società LND.

### 4. FUNZIONE ORGANIGRAMMA SOCIETA' SU PORTALE FIGC ANAGRAFE VARIAZIONE ORGANIGRAMMA

Nel portale ANAGRAFE FIGC, gli organigrammi societari saranno resettati (escluso il Consiglio Direttivo) con l'inizio della nuova stagione sportiva. Le Società dovranno cliccare su "Seleziona esistente" e nella finestra selezionare la stagione precedente, i componenti che intendono riconfermare.

A tale riguardo, si ricorda che il Consiglio Direttivo dovrà essere composto da almeno **Presidente, Vice Presidente e un Consigliere**; in caso di **Amministratore Unico o Commissario** non sarà obbligatorio inserire gli altri due componenti.

Si ricorda alle Società che, ad ogni modifica del Consiglio va allegato il verbale di assemblea e nel caso in cui venisse cambiato il Presidente serve anche il documento di deposito dell'Agenzia delle Entrate.

Il Censimento della Società, da allegare alla documentazione richiesta per l'iscrizione al Campionato di competenza, dovrà essere scaricato tramite il portale servizi FIGC dell'Anagrafe Federale e caricato nell'apposita sezione dell'Area L.N.D. riservata.

**DOPO AVER EFFETTUATO LE VARIAZIONI DEL CONSIGLIO (VARIAZIONE ORGANIGRAMMA), SALVARE LA PRATICA, SCARICATE LE NOIF DEL LEGALE RAPPRESENTANTE CLICCANDO SULLA FRECCIA ALLA DX DEL NOMINATIVO, TIMBRARE, FIRMARE E CARICARE IN ALLEGATI ALLA VOCE:**

- Autocertificazione NOIF 22 Bis di ogni membro del consiglio, dei dirigenti e degli altri soggetti della società **SALVARE E RENDERE DEFINITIVA LA PRATI**

**TORNARE IN ALLEGATI ALLA VOCE:**

- Elenco nominativo dei componenti l'organo o gli organi direttivi: **VA SCARICATO IL MODULO PRECOMPILATO E RESO DEFINITIVO**

#### LE PRATICHE CREATE VANNO RESE DEFINITIVE E INVIATE

Variazione organigramma	Definitiva	LA PRATICA NON È INVIATA
Variazione organigramma	Attesa Integrazioni	LA PRATICA NON È INVIATA CORRETTAMENTE
Variazione organigramma	Inviata	LA PRATICA È INVIATA

**N.B.: SE VIENE EFFETTUATA LA VARIAZIONE DEL PRESIDENTE O DEI CONSIGLIERI CARICARE:**

Copia autenticata del verbale delle assemblee e di ogni altro organo delle società che ha deliberato la variazione dell'organigramma societario (OBBLIGATORIO in caso di variazione di membri del Consiglio): **CON IL CAMBIO DEL PRESIDENTE VA SEMPRE ALLEGATA ANCHE**

LA RICEVUTA DEL DEPOSITO DEL VERBALE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE IN UN UNICO FILE.

## I DOCUMENTI IN BOZZA NON PERMETTONO L'ISCRIZIONE

NOTA BENE

- OGNI COMPONENTE DELLA SOCIETÀ DOVRÀ AVERE UNA PROPRIA MAIL PERSONALE E IL PROPRIO NUMERO DI TELEFONO DA DICHIARARE NELLA SCHEDA CHE LO RIGUARDA;  
- IL CENSIMENTO DELLA SOCIETÀ VA CARICATO SOLO DOPO AVER CARICATO IL DOCUMENTO NOIF DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

PER QUALSIASI PROBLEMA TECNICO DEL PORTALE SCRIVERE A  
[supportotecnico@figc.it](mailto:supportotecnico@figc.it)



## **RIATTIVAZIONE FIRMA ELETTRONICA**

*(la firma elettronica viene sospesa automaticamente ogni 1° luglio)*

- > Eseguire la prima variazione organigramma su anagrafe federale
- > Area Società con proprie credenziali [www.iscrizioni.lnd.it](http://www.iscrizioni.lnd.it)
- > Home Page
- > "Firma Elettronica" - "Gestione profili"
- > "Riattivazione PIN"
- > Immettere il codice fiscale e cliccare "Richiedi attivazione"
- > Ora il dirigente è abilitato nuovamente alla firma elettronica.

## **ATTIVAZIONE FIRMA ELETTRONICA**

*(si richiede una volta sola per Società, in caso di trasferimento societario del Delegato alla Firma, la procedura va ripetuta)*

- > Eseguire la prima variazione organigramma su anagrafe federale
- > Area Società con proprie credenziali [www.iscrizioni.lnd.it](http://www.iscrizioni.lnd.it)
- > Home Page
- > "Firma Elettronica" (solo per Delegati alla Firma)
- > "Richiedi TAC per abilitazione nuovo dirigente"
- > Scegliere il Delegato alla Firma con un click
- > Allegare i documenti richiesti cliccando sulla nuvoletta blu:
  - > Lista Delegati alla Firma (timbrata e firmata) in PDF
  - > Documento valido d'identità + tessera sanitaria o codice fiscale in un **UNICO FILE IN PDF** (per chi ha la nuova carta d'identità, basta fronte e retro di quella)

- > Fare **"Avvia"** ed attendere il completamento del caricamento di entrambi i file (100% upload completato con successo). La lente arancione permette di controllare i file caricati.
- > Attendere la convalida da parte del Comitato Regionale/Delegazione Provinciale (non è automatica, un operatore entro breve provvederà alla conferma). A conferma avvenuta, arriverà una mail con posta certificata da LND1@PEC.CABEL.IT, all'indirizzo indicato nella scheda del Delegato richiedente, con il codice temporaneo (TAC) per l'attivazione. Se non arriva nulla, si prega di controllare la pratica e gestire gli eventuali errori di caricamento (segnalati in rosso)
- > Home Page
- > **"Firma Elettronica - Prima attivazione PIN"** (TAC già ricevuto)
- > Compilare tutti i campi vuoti con i dati del Delegato
  - > scegliere un PIN numerico di 6 cifre e annotarlo (servirà per la firma elettronica)
  - > si consiglia di mettere il numero di telefono privato del Delegato che dovrà firmare elettronicamente
- > Accettare i termini e cliccare su **"Richiedi Abilitazione"**
- > Attivazione eseguita con successo.

**DA QUESTO MOMENTO IL DELEGATO ALLA FIRMA POTRA' FIRMARE  
ELETTRONICAMENTE TUTTE LE PRATICHE (CON CODICE FISCALE E PIN)**

**N.B.** Nel caso in cui non arrivi il codice **TAC** tramite mail, si chiede gentilmente di controllare anche la **"Posta indesiderata"**. Se anche in quel caso non risulta pervenuta, si prega di telefonare o scrivere al **Comitato Regionale**.

## **CONTATTI C.R.E.R.**

Viale Alcide De Gasperi 42 - 40132 – BOLOGNA

### **SEGRETARIO**

Sara Bottarelli

---

[segreteria@figccrer.it](mailto:segreteria@figccrer.it) - [segreteria@pec.figccrer.it](mailto:segreteria@pec.figccrer.it)

### **AMMINISTRAZIONE**

Neva Ramponi - Barbara Littera

---

[amministrazione@figccrer.it](mailto:amministrazione@figccrer.it) - [amministrazione@pec.figccrer.it](mailto:amministrazione@pec.figccrer.it)

### **AGONISTICA DILETTANTI**

Tiziana Grusso

---

[info@figccrer.it](mailto:info@figccrer.it) - [info@pec.figccrer.it](mailto:info@pec.figccrer.it)

Federica Credi

---

[agonistica@figccrer.it](mailto:agonistica@figccrer.it) - [agonistica@pec.figccrer.it](mailto:agonistica@pec.figccrer.it)

### **AGONISTICA SETTORE GIOVANILE**

Caterina Sandolo

---

[giovanile@figccrer.it](mailto:giovanile@figccrer.it) - [giovanile@pec.figccrer.it](mailto:giovanile@pec.figccrer.it)

### **TESSERAMENTO**

Marinella Pancaldi – Sabrina Rotundo

---

[tesseramento@figccrer.it](mailto:tesseramento@figccrer.it) - [tesseramento@pec.figccrer.it](mailto:tesseramento@pec.figccrer.it)

### **CORTE SPORTIVA D'APPELLO TERRITORIALE**

Barbara Littera

---

[disciplinare@figccrer.it](mailto:disciplinare@figccrer.it) - [disciplinare@pec.figccrer.it](mailto:disciplinare@pec.figccrer.it)

### **GIUSTIZIA SPORTIVA**

Carlo Frongillo

---

[giudici@figccrer.it](mailto:giudici@figccrer.it) - [giudici@pec.figccrer.it](mailto:giudici@pec.figccrer.it)

Publicato in PARMA ed affisso all'albo della Deleg. Prov. il 07/07/2026.

Il Segretario  
**Andrea Fazio**

Il Delegato  
**Franco Capelli**